

**Vértessomló Község Polgármestere**  
2823 Vértessomló, Rákóczi Ferenc utca 63.  
telefon: (34)-593-440; e-mail: [polgarmester@vertessomlo.hu](mailto:polgarmester@vertessomlo.hu)

---

### **Meghívó**

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének ülését  
**2022. november 17-én (csütörtök) 18<sup>00</sup> órára**  
a Polgármesteri Hivatalba összehívom.

#### **Napirendi pontok:**

- 1./ Költségvetés módosítása (zárolt keret feloldása)  
Előadó: Igó István polgármester
- 2./ Körzeti megbízott munkájának értékelése  
Előadó: Igó István polgármester
- 3./ Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat összegének meghatározása  
Előadó: Igó István polgármester
- 4./ Bölcsődei beszámoló  
Előadó: Igó István polgármester
- 5./ Közvilágítás lehetséges korlátozása  
Előadó: Igó István polgármester
- 6./ SacraVelo-pályázat keretében beszerzett projektelemek használatba adása  
Előadó: Igó István polgármester
- 7./ Fejlesztési elképzelések  
Előadó: Igó István polgármester
- 8./ Egyebek

**Vértessomló, 2022. november 10.**

Igó István sk.  
polgármester





Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
JEGYZŐKÖNYV

**Készült:** Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete 2022. november 17-én a Polgármesteri Hivatalban 18<sup>00</sup> órai kezdettel megtartott ülésén.

**Jelen vannak:** Igó István polgármester  
Krüpl Etelka alpolgármester  
Krüpl Vilmos alpolgármester  
Farkas Kornélia képviselő  
Wohl László képviselő  
Schäffer László képviselő  
Golda Zoltánné képviselő  
dr. Auer Zsolt Dénes jegyző

Igó István polgármester köszönti a megjelent képviselőket. A képviselőknél új napirendi pontra vonatkozó igénye nincs.

Igó István polgármester megállapítja, hogy a Képviselő-testület 6 fővel határozatképes.

Igó István polgármester javaslatot tesz a napirendi pontok elfogadására.

A napirendi pontokat a Képviselő-testület 6 jelenlévő tagja 6 igen szavazattal elfogadja.

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
76/2022. (XI.17.) határozata

- 1./ Költségvetés módosítása (zárt keret feloldása)  
Előadó: Igó István polgármester
- 2./ Közzeti megbízott munkájának értékelése  
Előadó: Igó István polgármester
- 3./ Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat összegének meghatározása  
Előadó: Igó István polgármester
- 4./ Bölcsődei beszámoló  
Előadó: Igó István polgármester
- 5./ Közvilágítás lehetséges korlátozása  
Előadó: Igó István polgármester
- 6./ SacraVelo-pályázat keretében beszerzett projektek használatba adása  
Előadó: Igó István polgármester
- 7./ Fejlesztési elképzelések

Előadó: Igó István polgármester

8./ Egyebek

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

### **1./ N a p i r e n d**

Költségvetés módosítása (zárt keret feloldása)

Igó István polgármester javasolja, hogy a költségvetésben a zárt keretet oldják fel és minden önkormányzati dolgozó részére fizessenek átlagosan egy havi bér 75%-ának megfelelő összegű év végi jutalmat.

Igó István polgármester szavazást kezdeményez a javaslatról.

A képviselő-testület 6 jelenlévő tagja 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza.

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
77/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy valamennyi intézményi dolgozó részére egy havi bére 75 %-ának megfelelő keretösszegű év végi jutalmat biztosít a 2022. évi költségvetési rendeletben elkülönített keret terhére.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

Krüpl Vilmos alpolgármester javasolja, hogy a polgármester úr egész éves munkájának elismeréseként fizessenek 1 havi bére 75 %-ának megfelelő összegű év végi jutalmat. Krüpl Vilmos alpolgármester szavazást kezdeményez a polgármester jutalmának elfogadására. (Igó István polgármester nem vesz részt a szavazásban.)

A képviselő-testület 6 jelenlévő tagja 5 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza:

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
78/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete dönt arról, hogy az önkormányzat egész éves kiegyensúlyozott működése, a biztonságos gazdálkodás illetve a településért végzett komoly fejlesztési munka elismeréseként Igó István polgármester részére 1 havi polgármesteri illetménye 75 %-ának megfelelő jutalmat, biztosít a 2022. évi költségvetési rendeletben elkülönített keret terhére.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester



Igó István polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait a költségvetés alakulásáról, továbbá arról, hogy a költségvetési rendelet módosítása szükséges. A módosítás fő oka az év végi jutalmak kifizetésének lehetővé tétele.

Igó István polgármester szavazást kezdeményez a költségvetési rendelet módosításáról.

A Képviselő-testület 6 jelenlévő tagja 6 igen szavazattal elfogadja Igó István polgármester javaslatát és az alábbi rendeletet alkotja.

**Vértessomló Község Önkormányzata Képviselő-testületének 12/2022. (XI.17.)  
önkormányzati rendelete**

**az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) rendelete módosításáról**

Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete az Alaptörvény 32. cikk (2) bekezdésében meghatározott eredeti jogalkotói hatáskörében, az Alaptörvény 32. cikk (1) bekezdés f) pontjában meghatározott feladatkörében eljárva a következőket rendeli el:

**1. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 2. § (1) bekezdés a) és b) pontja helyébe a következő rendelkezések lépnek:  
(A képviselő-testület az önkormányzat 2022. évi költségvetését:)

- „a) 528 026 044 Ft költségvetési bevétellel
- b) 528 026 044 Ft költségvetési kiadással”

**2. §**

Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 3. § (8) bekezdése helyébe a következő rendelkezés lép:

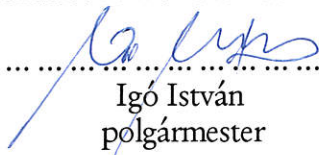
- „(8) Az Önkormányzat a kiadások között 13 832 213 Ft általános tartalékot állapít meg.”

**3. §**

- (1) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 1. melléklete helyébe az 1. melléklet lép.
- (2) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 2. melléklete helyébe a 2. melléklet lép.
- (3) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 3. melléklete helyébe a 3. melléklet lép.
- (4) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 4. melléklete helyébe a 4. melléklet lép.
- (5) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 5. melléklete helyébe az 5. melléklet lép.
- (6) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 6. melléklete helyébe a 6. melléklet lép.
- (7) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 7. melléklete helyébe a 7. melléklet lép.
- (8) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 8. melléklete helyébe a 8. melléklet lép.
- (9) Az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) önkormányzati rendelet 9. melléklete helyébe a 9. melléklet lép.

4. §

Ez a rendelet 2022. november 18-án lép hatályba.

  
.....  
Igó István  
polgármester

  
.....  
dr. Auer Zsolt Dénes  
jegyző

**2./ N a p i r e n d**

Körzeti megbízott munkájának értékelése

Igó István polgármester előadja, hogy az önkormányzat minden évben megköszöni a körzeti megbízott munkáját és jutalmat nyújt részére. Bartis Gábor továbbra is közmegelegedésre végzi a munkáját ezért javasolja, hogy részére nettó 50.000,-Ft összegű jutalmat adjanak.

A testület 6 jelenlévő tagja 6 igen szavazattal az alábbi határozatot hozza.

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
79/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzatának Képviselő-testülete  
Bartis Gábor körzeti megbízott részére nettó 50.000,-Ft jutalmat biztosít a  
2022. évben végzett munkájának elismeréseként.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

**3./ N a p i r e n d**

Bursa Hungarica ösztöndíjpályázat összegének meghatározása

Igó István polgármester ismerteti a kérelmeket. Javasolja, hogy valamennyi kérelmezőt részesítsék támogatásban a tavalyi évhez hasonlóan 4.000,-Ft összegben.

Igó István polgármester szavazást kezdeményez a javaslatról.

A képviselő-testület 6 jelenlévő tagja a javaslatot 6 igen szavazattal elfogadja

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének  
80/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete  
a Bursa Hungarica Felsőoktatási Önkormányzati Ösztöndíjpályázatra benyújtott  
pályázatokat elbírálta és az alábbi támogatást állapította meg:

1. Cseh Korinna	Erdősor u. 16.	4.000,-Ft
2. Forisek János Gergő	Óhegy út 152.	4.000,-Ft
3. Tóth Boglárka	Alkotmány u. 5/A.	4.000,-Ft
4. Tóth Anna Luca	Alkotmány u. 5/A.	4.000,-Ft
5. Rohrbacher Csaba Ákos	Alkotmány u. 18.	4.000,-Ft
6. Krüpl Attila	Zrínyi M u. 11.	4.000,-Ft

7. Pfišzterer Meliſſza	Alkotmány u. 17.	4.000,-Ft
8. Barabás Bianka	Alkotmány u. 22.	4.000,-Ft
9. Huber Fanni Sára	Rákóczi F. u. 70.	4.000,-Ft
10. Juhász Ágnes	Erdősor u. 63.	4.000,-Ft
11. Zink Ruben	Ady E. u. 59/A.	4.000,-Ft
12. Almási Roland	Gábor Á. u. 32/B	4.000,-Ft
13. Éliás Péter	Szabadság tér 15.	4.000,-Ft
14. Szvath Márton Imre	Rákóczi F. u. 8.	4.000,-Ft
15. Erl Patrik	Ady E. u. 31.	4.000,-Ft
16. Murányi Levente	Borostyán u. 13.	4.000,-Ft
17. Murányi Nimiród	Borostyán u. 13.	4.000,-Ft
18. Armóczky Lóránt	Dózsa Gy. u. 10.	4.000,-Ft

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### 4./ N a p i r e n d

Bölcſődei beſzámoló

Igó Iſtván polgármester iſmerteti a Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcſőde bölcſődei csoportjának 2021/2022. nevelési évre vonatkozó beſzámolóját és a 2022/2023. évre vonatkozó működésének munkatervét. Javasolja, hogy a Képvilágító-tesztület fogadja el a beſzámolókat.

Igó Iſtván polgármester ſzavazást kezdeményez a javaslatról.

A képvilágító-tesztület 6 jelenlévő tagja a javaslatot 6 igen ſzavazattal elfogadja

#### Vértessomló Község Önkormányzat Képvilágító-tesztületének 81/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzat Képvilágító-tesztülete elfogadja a Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcſőde bölcſődei csoportjának 2021/2022. nevelési évre vonatkozó beſzámolóját és a 2022/2023. tanévre vonatkozó működésének munkatervét.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

#### 5./ N a p i r e n d

Közvilágítás lehetséges korlátozása

Igó Iſtván polgármester tájékoztatja a Képvilágító-tesztület tagjait, hogy a közvilágítás díja a korábbi 19,20,-Ft-ról 175,-Ft-ra ugrott. A normál áramdíj pedig 20,50,-Ft-ról 195,-Ft-ra emelkedett. Egyelőre nem tudni hogyan fognak változni a rendszerhasználati díjak. A fogyasztás meghaladja a 41 ezer kWh-t. A közvilágítás díja eddig 2,3-2,4 millió forint körül volt éves szinten ez most közel 12 millió forintra emelkedne és ehhez jön még hozzá a középületek fogyasztása. A gázszerezéseket megkötötte az Önkormányzat, de egyedül az óvoda gázszámolya üzemel, mindenhol a hőszivattyúk működnek, melyek energiaigényét a napelemek megtermelik. Tájékoztatja a Képvilágító-tesztület tagjait, hogy a Kormány döntése alapján a Képvilágító-tesztület határozatában ſabályozhatja a közvilágítás korlátozását. Oroszlány kb. 1200 közvilágítási lámpát kapcsol ki, az éjszakai órákban le lesz kapcsolva a teljes közvilágítás, továbbá 10 perccel később

kapcsol be és 10 perccel előbb kapcsol ki. Oroszlány egy lámpa kikötéséért nettó 5.700,-Ft-ot fizet egy vállalkozónak, míg a kapcsolás átprogramozásáért 7 millió forintot az E-on-nak. Az előzetes egyeztetések alapján a vállalkozó Vértessomlónak nettó 5.400,-Ft-ért köt ki egy lámpatestet.

Schäffer László képviselő kérdezi, hogy hány lámpatest található a településen.

Igó István polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy összesen 183 lámpatest világít a községben, ebből 49 kandeláber, aminek a lekapcsolását az Önkormányzat is meg tudja oldani. A döntés előtt azonban meg kellene várni az E-on ajánlatát, hogy mennyiért programozza át a világítás fel és lekapcsolását. Ezután lehetne dönteni, hogy az üzemidő lerövidítésével, lámpatestek kikötésével vagy ezek kombinálásával érhető el költségcsökkentés.

Schäffer László képviselő mindkét módszer alkalmazását javasolja.

## **6./ N a p i r e n d**

SacraVelo-pályázat keretében beszerzett projektelemek használatba adása

Igó István polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzattól érkezett megkereséséről. A SacraVelo-pályázat keretében beszerzett projektelemek használatba adása tárgyában megállapodást kell kötni a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzattal, mely a jegyzőkönyv mellékletét képezi. Javasolja, hogy támogassák a megállapodás megkötését.

Igó István polgármester szavazást kezdeményez a javaslatról.

A képviselő-testület 6 jelenlévő tagja a javaslatot 6 igen szavazattal elfogadja

### Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testületének 82/2022. (XI.17.) határozata

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete úgy dönt, hogy megállapodást köt a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzattal az INTERREG V-A keretében társfinanszírozott SacraVelo (SacraVelo – Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area) című SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt keretében megvalósult projektelemek használatba adása tárgyában.

Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a megállapodás megkötésére.

Határidő: azonnal  
Felelős: polgármester

## **7./ N a p i r e n d**

Fejlesztési elképzelések

Igó István polgármester tájékoztatja a Képviselő-testület tagjait, hogy a csapadékvizes pályázat kapcsán a fedezet a Kincstárnál rendelkezésre áll. Több utca aszfaltozása kapcsán a pályázat benyújtásra került, de egyelőre döntés nincs. A tervek között szerepel az iskola konyhai bejáratának felújítás, továbbá a könyvtárhoz vezető járda korszerűsítése. A jövő évben sort kell keríteni a művelődési ház bejárata feletti lambéria festésére, illetve ruhatár kialakítása. A legnagyobb

volumenű beruházás a lélekharang felújítása, melyre az erdészettől már kérelmezett adományfát, de egyelőre nem érkezett még válasz.

Schäffer László képviselő javasolja, hogy a lélekharanghoz készüljön épített harangláb, mely sokkal tartósabb lenne, mint a fa.

## 8./ N a p i r e n d

Egyebek

Igó István polgármester tájékoztatja a képviselőket, hogy a művelődési ház energetikai korszerűsítése készen van, már csak a takarítás van hátra. December 01-től ismét indul a működés. Az adventtel kapcsolatos valamennyi előkészület megtörtént.

Több kérdés, hozzászólás nem hangzik el. Igó István polgármester megköszöni a Képviselő-testület tagjainak, hogy részt vettek az ülésen, 20<sup>15</sup> perckor bezárja a Képviselő-testület ülését.

Kmf.



Igó István  
polgármester



dr. Auér Zsolt Dénes  
jegyző





# Jelenléti ív

Vértessomló Község Önkormányzat

Képviselő-testületének

2022. november 17-én megtartott üléséről

Igó István polgármester

  
.....

Krüpl Etelka alpolgármester

  
.....

Krüpl Vilmos alpolgármester

  
.....

Richter Tamás képviselő

  
.....

Schäffer László képviselő

  
.....

Wohl László képviselő

  
.....

Farkas Kornélia képviselő

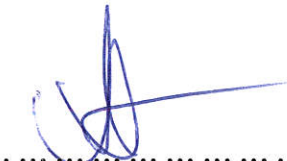
  
.....

Golda Zoltánné képviselő

  
.....

Tanácskozási joggal

dr. Auer Zsolt Dénes jegyző

  
.....

Meghívott vendégek

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....





# VÉRTESSOMLÓ KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZAT POLGÁRMESTERÉNEK

## /2022. (XI.....) számú rendelete az önkormányzat 2022. évi költségvetéséről szóló 2/2022. (II.24.) rendelet módosításáról

### 1. §

(1) A költségvetés elfogadását követően 2022. november 1. között átvett pénzeszközök, valamint a szükségessé vált kiadási előirányzatának növelése miatt a költségvetési rendelet 2. § (1) bekezdésében megállapított

<b>Költségvetési bevételek</b>	<b>+18 726 058 Ft-tal</b>
<b>Költségvetési kiadását</b>	<b>+18 726 058 Ft-tal</b>

módosítja és az önkormányzat 2022 évi

<b>módosított költségvetési bevételek</b>	<b>528 026 044 Ft-ban</b>
<b>módosított költségvetési kiadását</b>	<b>528 026 044 Ft-ban</b>
<b>a költségvetési egyenleg összegét</b>	<b>0 Ft-ban</b>
<b>-ebből működési</b>	<b>0 Ft</b>
<b>felhalmozási</b>	<b>0 Ft</b>

állapítja meg.

(2) A kiadási főösszegegen belül a módosított kiemelt előirányzatokat

.....+ 16 285 000 Ft	<b>Működési költségvetés módosított kiadásai</b>
.....+ 2 603 000 Ft	Személyi juttatások
.....+ 335 000 Ft	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó
.....+ 9 747 000 Ft	Dologi kiadások
..... Ft	Ellátottak pénzbeli juttatásai
.....+ 3 600 000 Ft	Egyéb működési célú kiadások
.....- 4 000 000 Ft	- ebből: Elvonások és befizetések, előző évi elszámolások
..... Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
.....+ 7 000 000. Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n belülre
..... Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön törlesztése ÁH-n belülre
.....+ 600 000. Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
..... Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
..... Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n kívülre
..... Ft	Árkiegészítések, támogatások
..... Ft	Kamattámogatások
..... Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n kívülre
.....+ 953 000 Ft	<b>Felhalmozási költségvetés módosított kiadásai</b>
.....-6 547 000 Ft	Beruházások
..... Ft	- ebből: EU-s forrásból megvalósuló beruházás
.....+ 5 000 000 Ft	Felújítások
..... Ft	- ebből: EU-s forrásból felújítás
.....+ 2 500 000 Ft	Egyéb felhalmozási kiadások
..... Ft	- ebből: Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre
..... Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n belülre
..... Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön törlesztése ÁH-n belülre



..... Ft	Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre
..... Ft	Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre
..... Ft	Visszatérítendő támogatások, kölcsön nyújtása ÁH-n kívülre
..... Ft	Lakástámogatás
.....+ 2 500 000 Ft	Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n kívülre
.....- 5 765 787 Ft	<b>Tartalék</b>
.....+ 5 551 000 Ft	<b>Finanszírozási kiadások</b>

jogcímenkénti megoszlásban állapítja meg.

## 2. §

(1) A Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda személyi juttatását 2 848 000 Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adót 370 000 Ft-tal megemeli. A dologi kiadások előirányzatából 114 000 Ft-ot, a beruházásokra átcsoportosít. A megnövekedett kiadásokat 3 218 000 Ft önkormányzati többlettámogatással finanszírozza.

(2) A Vértessomlói Közös Önkormányzati Hivatal személyi juttatását 3.343.415 Ft-tal, a munkaadót terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adót 443.020 Ft-tal, a dologi kiadásainak előirányzatát 249 410 Ft-tal megemeli. A megnövekedett kiadásokat választásra működési célú átvett bevételből 1 702 845 Ft-tal és 2 333 000 Ft önkormányzati többlettámogatás finanszírozza.

## 3. §

A költségvetési rendelet részletes módosításait a képviselő-testület a 1.1., 2.1., 2.2., 3., 4., 5.1., 5.2., 5.3. mellékletekben foglaltak szerint állapítja meg.

## 4. §

- (1) Ez a rendelet kihirdetés napján lép hatályba.  
(2) A rendelet kihirdetéséről a jegyző gondoskodik.

.....  
dr. Auer Zsolt Dénes  
jegyző

.....  
  
Igó István  
polgármester



1.1. melléklet a ...../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

**Vértessomló Község Önkormányzata**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIKT MÉRLEGE**

**BEVÉTELEK**

1. sz. táblázat

Forintban

Sor- szám	Bevételi jogcím	2022. évi előirányzat
A		B
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>144 875 067</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	62 970 430
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	46 383 460
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	23 001 020
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 115 904
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 404 253
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>33 020 845</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	7 000 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	26 020 845
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>150 000 000</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	150 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>32 000 000</b>
4.1.	Építményadó	3 400 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	20 000
4.3.	Iparűzési adó	23 000 000
4.4.	Magánszemélyek kommunális adója	4 600 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	500 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	480 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>16 895 787</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	669 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	158 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 500 000
5.5.	Ellátási díjak	6 761 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 807 787
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részesedések értékesítése	
6.5.	Részesedések megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>3 445 604</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	3 445 604
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>200 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>380 437 303</b>
<b>10.</b>	<b>Hitel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	142 555 936
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	142 555 936
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>5 032 805</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 032 805
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	



Vértessomló Község Önkormányzata  
2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVONT MÉRLEGE

13.3.	Betétek megszüntetése	
14.	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
15.	Váltóbevételek	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
17.	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>147 588 741</b>
18.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI ÉS FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>528 026 044</b>





1.1. melléklet a ...../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

**Vértessomló Község Önkormányzata**  
**2022. ÉVI KÖLTSÉGVETÉSÉNEK ÖSSZEVIONT MÉRLEGE**

**KIADÁSOK**

2. sz. táblázat

Forintban

Sor-szám	Kiadási jogcímelek	2022. évi előirányzat
	A	B
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5.+1.18.)</b>	<b>238 376 058</b>
1.1.	Személyi juttatások	120 400 415
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 111 020
1.3.	Dologi kiadások	66 063 410
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 030 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 939 000
1.6.	- az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	-Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	7 000 000
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 080 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	200 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 659 000
1.18.	Tartalékok	13 832 213
1.19.	- az 1.18-ből: - Általános tartalék	13 832 213
1.20.	- Céltartalék	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)</b>	<b>284 617 181</b>
2.1.	Beruházások	218 215 181
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	63 602 000
2.4.	2.3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 800 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	300 000
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 500 000
<b>3.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>522 993 239</b>
<b>4.</b>	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
<b>5.</b>	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
<b>6.</b>	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.4.)</b>	<b>5 032 805</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 032 805
6.3.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.4.	Pénzügyi lízing kiadásai	
<b>7.</b>	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. Szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
<b>8.</b>	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
<b>9.</b>	<b>Váltókiadások</b>	
<b>10.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>5 032 805</b>
<b>11.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>528 026 044</b>

**KÖLTSÉGVETÉSI, FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÉS KIADÁSOK EGYENLEGE**

3. sz. táblázat

Ezer forintban

<b>1</b>	<b>Költségvetési hiány, többlet ( költségvetési bevételek 9. sor - költségvetési kiadások 3. sor) (+/-)</b>	<b>-142 555 936</b>
<b>2.</b>	<b>Finanszírozási bevételek, kiadások egyenlege (finanszírozási bevételek 17. sor - finanszírozási kiadások 10. sor) (+/-)</b>	<b>142 555 936</b>



**I. Működési célú bevételek és kiadások mérlege**  
**(Önkormányzati szinten)**

Sor-szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>	<b>C</b>	<b>D</b>
1.	Önkormányzatok működési támogatásai	144 875 067	Személyi juttatások	120 400 415
2.	Működési célú támogatások államháztartáson belülről	33 020 845	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	16 111 020
3.	2.-ből EU-s támogatás		Dologi kiadások	66 063 410
4.	Közhatalmi bevételek	32 000 000	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 030 000
5.	Működési bevételek	16 895 787	Egyéb működési célú kiadások	15 939 000
6.	Működési célú átvett pénzeszközök	3 445 604	Tartalékok	13 832 213
7.	6.-ból EU-s támogatás (közvetlen)			
8.				
9.				
10.				
11.				
12.				
<b>13.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+2.+4.+5.+6.+8.+...+12.)</b>	<b>230 237 303</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen (1.+...+12.)</b>	<b>238 376 058</b>
14.	Hiány belső finanszírozásnak bevételai (15.+...+18.)	59 202 752	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
15.	Költségvetési maradvány igénybevétele	54 169 947	Likviditási célú hitelek törlesztése	
16.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek	5 032 805	Kölcsön törlesztése	
19.	Hiány külső finanszírozásnak bevételai (20.+...+21.)		Forgatási célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
20.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
21.	Értékpapírok bevételai		Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek	
22.	Váltóbevételek		Váltókiadások	
23.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételai		Államháztartáson belüli megelőlegezés visszafizetése	5 032 805
24.	Működési célú finanszírozási bevételek összesen (14.+19.+22.+23.)	59 202 752	Működési célú finanszírozási kiadások összesen (14.+...+23.)	5 032 805
<b>25.</b>	<b>BEVÉTEL ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>289 440 055</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (13.+24.)</b>	<b>243 408 863</b>
26.	Költségvetési hiány:	8 138 755	Költségvetési többlet:	-
27.	Tárgyévi hiány:	-	Tárgyévi többlet:	46 031 192

Forintban !



**II. Felhalmozási célú bevételek és kiadások mértége  
(Önkormányzati szinten)**

2.2. melléklet a .../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

Sor- szám	Bevételek		Kiadások	
	Megnevezés	2022. évi előirányzat	Megnevezés	2022. évi előirányzat
	A	B	C	D
1.	Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről	150 000 000	Beruházások	218 215 181
2.	1.-ből EU-s támogatás		1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
3.	Felhalmozási bevételek		Felújítások	63 602 000
4.	Felhalmozási célú átvett pénzeszközök átvétele	200 000	3.-ből EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
5.	4.-ből EU-s támogatás (közvetlen)		Egyéb felhalmozási kiadások	2 800 000
6.	Egyéb felhalmozási célú bevételek			
7.				
8.				
9.				
10.				
11.			Tartalékok	
12.	<b>Költségvetési bevételek összesen: (1.+3.+4.+6.+...+11.)</b>	<b>150 200 000</b>	<b>Költségvetési kiadások összesen: (1.+3.+5.+...+11.)</b>	<b>284 617 181</b>
13.	<i>Hiany belső finanszírozás bevételei (14+...+18)</i>	88 385 989	Értékpapír vásárlása, visszavásárlása	
14.	Költségvetési maradvány igénybevétele	88 385 989	Hitelek törlesztése	
15.	Vállalkozási maradvány igénybevétele		Rövid lejáratú hitelek törlesztése	
16.	Betét visszavonásából származó bevétel		Hosszú lejáratú hitelek törlesztése	
17.	Értékpapír értékesítése		Kölcsön törlesztése	
18.	Egyéb belső finanszírozási bevételek		Befektetési célú beföldi, külföldi értékpapírok vásárlása	
19.	<i>Hiany külső finanszírozásának bevételei (20+...+24)</i>		Betét elhelyezése	
20.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele		Pénzügyi lízing kiadásai	
21.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele			
22.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele			
23.	Értékpapírok kibocsátása			
24.	Egyéb külső finanszírozási bevételek			
25.	<b>Felhalmozási célú finanszírozási bevételek összesen (13.+19.)</b>	<b>88 385 989</b>	<b>Felhalmozási célú finanszírozási kiadások összesen (13.+...+24.)</b>	
26.	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>238 585 989</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN (12+25)</b>	<b>284 617 181</b>
27.	<b>Költségvetési hiány:</b>	<b>134 417 181</b>	<b>Költségvetési többlet:</b>	<b>-</b>
28.	<b>Tárgyévi hiány:</b>	<b>-</b>	<b>Tárgyévi többlet:</b>	<b>238 585 989</b>

Forintban!



3. melléklet a ...../2022. (.....) önkormányzati rendelethez

Vértessomló Község Önkormányzata adósságot keletkeztető ügyletekből és kezességvállalásokból fennálló kötelezettségei

Forintban !

Sor- szám	MEGNEVEZÉS	Évek			Összesen (F=C+D+E)
		2023.	2024.	2025.	
	A	B	C	D	E
1.					-
2.					-
3.					-
4.					-
5.					-
6.	<b>ÖSSZES KÖTELEZETTSÉG</b>	-	-	-	-





**Vértessomló Község Önkormányzata saját bevételeinek részletezése az adósságot keletkeztető  
ügyletből származó tárgyévi fizetési kötelezettség megállapításához**

Forintban !

Sor- szám	Bevételi jogcímek	2022. évi előirányzat
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.	Helyi adóból és a települési adóból származó bevétel	31 520 000
2.	Az önkormányzati vagyon és az önkormányzatot megillető vagyoni értékű jog értékesítéséből és hasznosításából származó bevétel	
3.	Osztalék, koncessziós díj és hozambevétel	
4.	Tárgyi eszköz és az immateriális jószág, részvény, részesedés, vállalat értékesítéséből vagy privatizációból származó bevétel	
5.	Bírság-, pótlék- és díjbevétel	480 000
6.	Kezesség-, illetve garanciavállalással kapcsolatos megtérülés	
<b>SAJÁT BEVÉTELEK ÖSSZESEN*</b>		<b>32 000 000</b>

\*Az adósságot keletkeztető ügyletekhez történő hozzájárulás részletes szabályairól szóló 353/2011. (XII.31.) Korm. Rendelet 2.§ (1) bekezdése alapján.



Vértessomló Község Önkormányzata 2022. évi adósságot keletkeztető fejlesztési céljai

Forintban!

Sor- szám	Fejlesztési cél leírása	Fejlesztés várható kiadása
	<b>A</b>	<b>B</b>
1.		
2.		
3.		
4.	<b>ADÓSSÁGOT KELETKEZTETŐ ÜGYLETEK VÁRHATÓ EGYÜTTES ÖSSZEGE</b>	-



**Beruházási (felhalmozási) kiadások előirányzata beruházásonként**

Forintban !

Beruházás megnevezése	Teljes költség		Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. utáni szükséglet
	A	B				
Művelődési ház energetikai korszerűsítés TOP pályázat		67 000 000	2022		67 000 000	
Csapadékvíz rekonstrukció I. szakasz		120 000 000	2022		120 000 000	
Nyugdíjsház udvar MFP pályázati támogatással		5 453 000	2022		5 453 000	
Köztéri játszótér beruházás MFP pályázati támogatással		7 000 000	2022		7 000 000	
Temető infrastruktúra fejlesztés MFP pályázati támogatással			2022			
<b>ÖSSZESEN:</b>		<b>199 453 000</b>			<b>199 453 000</b>	



Felújítási kiadások előirányzata felújításoként

Felújítás megnevezése	Teljes költség	Kivitelezés kezdési és befejezési éve	Felhasználás 2021. XII. 31-ig	2022. évi előirányzat	2022. utáni szükséglet
Járdafelújítás BM pályázati támogatással	29 000 000	2022		29 000 000	
Útfelújítás BM pályázati támogatással	28 967 000	2022		28 967 000	
Útfelújítás BM pályázati támogatással - tervdokumentáció	635 000	2022		635 000	
Temető infrastruktúra fejlesztés MFP pályázati támogatással	5 000 000	2022		5 000 000	
<b>ÖSSZESEN:</b>	<b>63 602 000</b>			<b>63 602 000</b>	

Forintban !





**8. melléklet a ..../2022. (....) önkormányzati rendelethez**  
**Európai uniós támogatással megvalósuló projektek**  
**bevételei, kiadásai, hozzájárulások**

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Bölcsőde TOP-3.2.1-16-KO1-2021-00016 Művház energetikai korszerűsítése *forintban!*

<b>Források</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2023. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő	3 493 078			3 493 078
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	63 506 922			63 506 922
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>67 000 000</b>			<b>67 000 000</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2023. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	67 000 000			67 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>67 000 000</b>			<b>67 000 000</b>

**EU-s projekt neve, azonosítója:** Csapadékvíz rekonstrukció I. szakasz

*forintban!*

<b>Források</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2023. után</b>	<b>Összesen</b>
Saját erő				
- saját erőből központi támogatás				
EU-s forrás	120 000 000			120 000 000
Társfinanszírozás				
Hitel				
Egyéb forrás				
<b>Források összesen:</b>	<b>120 000 000</b>			<b>120 000 000</b>

<b>Kiadások, költségek</b>	<b>2022.</b>	<b>2023.</b>	<b>2023. után</b>	<b>Összesen</b>
Személyi jellegű				
Beruházások, beszerzések	120 000 000			120 000 000
Szolgáltatások igénybe vétele				
Adminisztratív költségek				
<b>Összesen:</b>	<b>120 000 000</b>			<b>120 000 000</b>

**Önkormányzaton kívüli EU-s projektekhez történő hozzájárulás 2022. évi előirányzat**

<b>Támogatott neve</b>	<b>Hozzájárulás (Ft)</b>
<b>Összesen:</b>	



Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Önkormányzat működési támogatásai (1.1.+...+1.6.)</b>	<b>144 875 067</b>
1.1.	Helyi önkormányzatok működésének általános támogatása	62 970 430
1.2.	Önkormányzatok egyes köznevelési feladatainak támogatása	46 383 460
1.3.	Önkormányzatok szociális és gyermekjóléti, étkeztetési feladatainak támogatása	23 001 020
1.4.	Önkormányzatok kulturális feladatainak támogatása	3 115 904
1.5.	Működési célú kvi támogatások és kiegészítő támogatások	9 404 253
1.6.	Elszámolásból származó bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.5.)</b>	<b>29 176 000</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
2.3.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	7 000 000
2.4.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
2.5.	Egyéb működési célú támogatások bevételei	22 176 000
2.6.	2.5.-ből EU-s támogatás	
<b>3.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (3.1.+...+3.5.)</b>	<b>150 000 000</b>
3.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
3.2.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések	
3.3.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése	
3.4.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök igénybevétele	
3.5.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei	150 000 000
3.6.	3.5.-ből EU-s támogatás	
<b>4.</b>	<b>Közhatalmi bevételek (4.1.+...+4.7.)</b>	<b>32 000 000</b>
4.1.	Építményadó	3 400 000
4.2.	Idegenforgalmi adó	20 000
4.3.	Iparűzési adó	23 000 000
4.4.	Magánszemélyek kommunális adója	4 600 000
4.5.	Gépjárműadó	
4.6.	Telekadó	500 000
4.7.	Egyéb közhatalmi bevételek	480 000
<b>5.</b>	<b>Működési bevételek (5.1.+...+ 5.11.)</b>	<b>15 995 787</b>
5.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
5.2.	Szolgáltatások ellenértéke	669 000
5.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	158 000
5.4.	Tulajdonosi bevételek	7 500 000
5.5.	Ellátási díjak	5 861 000
5.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	1 807 787
5.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
5.8.	Kamatbevételek és más nyereségjellegű bevételek	
5.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
5.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
5.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>6.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (6.1.+...+6.5.)</b>	
6.1.	Immateriális javak értékesítése	
6.2.	Ingatlanok értékesítése	
6.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
6.4.	Részeselek értékesítése	
6.5.	Részeselek megszűnéséhez kapcsolódó bevételek	
<b>7.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök (7.1. + ... + 7.3.)</b>	<b>3 445 604</b>
7.1.	Működési célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
7.2.	Működési célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	3 445 604
7.3.	Egyéb működési célú átvett pénzeszköz	
7.4.	7.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>8.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök (8.1.+8.2.+8.3.)</b>	<b>200 000</b>
8.1.	Felhalmozási célú garancia- és kezességvállalásból megtérülések ÁH-n kívülről	
8.2.	Felhalmozási célú visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatér. ÁH-n kívülről	200 000
8.3.	Egyéb felhalmozási célú átvett pénzeszköz	
8.4.	8.3.-ból EU-s támogatás (közvetlen)	
<b>9.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (1+...+8)</b>	<b>375 692 458</b>
<b>10.</b>	<b>Hítel-, kölcsönfelvétel államháztartáson kívülről (10.1.+10.3.)</b>	
10.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
10.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök felvétele pénzügyi vállalkozástól	
10.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>11.</b>	<b>Belföldi értékpapírok bevételei (11.1. +...+ 11.4.)</b>	
11.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.2.	Forgatási célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
11.3.	Befektetési célú belföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
11.4.	Befektetési célú belföldi értékpapírok kibocsátása	
<b>12.</b>	<b>Maradvány igénybevétele (12.1. + 12.2.)</b>	<b>135 659 113</b>
12.1.	Előző év költségvetési maradványának igénybevétele	135 659 113



Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

*Forintban !*

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B
12.2.	Előző év vállalkozási maradványának igénybevétele	
<b>13.</b>	<b>Belföldi finanszírozás bevételei (13.1. + ... + 13.3.)</b>	<b>5 032 805</b>
13.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések	5 032 805
13.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések törlesztése	
13.3.	Betétek megszüntetése	
<b>14.</b>	<b>Külföldi finanszírozás bevételei (14.1.+...14.4.)</b>	
14.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok beváltása, értékesítése	
14.3.	Külföldi értékpapírok kibocsátása	
14.4.	Külföldi hitelek, kölcsönök felvétele	
<b>15.</b>	<b>Váltóbevételek</b>	
16.	Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek bevételei	
<b>17.</b>	<b>FINANSZÍROZÁSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (10. + ... +16.)</b>	<b>140 691 918</b>
<b>18.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (9+17)</b>	<b>516 384 376</b>



Megnevezés	Önkormányzat	01
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	01

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
	A	B

Kiadások		
1.	Működési költségvetés kiadásai (1.1+...+1.5+1.18.)	122 164 213
1.1.	Személyi juttatások	30 288 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	4 051 000
1.3.	Dologi kiadások	52 024 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	6 030 000
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	15 939 000
1.6.	az 1.5-ből: - Előző évi elszámolásból származó befizetések	
1.7.	- Törvényi előíráson alapuló befizetések	
1.8.	- Elvonások és befizetések	
1.9.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
1.10.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	7 000 000
1.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
1.12.	- Egyéb működési célú támogatások ÁH-n belülre	2 080 000
1.13.	- Garancia és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
1.14.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	200 000
1.15.	- Árkiegészítések, ártámogatások	
1.16.	- Kamattámogatások	
1.17.	- Egyéb működési célú támogatások államháztartáson kívülre	6 659 000
1.18.	Tartalékok	13 832 213
1.19.	az 1.18-ból: - Általános tartalék	13 832 213
1.20.	- Céltartalék	
2.	Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+2.3.+2.5.)	284 166 181
2.1.	Beruházások	217 764 181
2.2.	2.1.-ből EU-s forrásból megvalósuló beruházás	
2.3.	Felújítások	63 602 000
2.4.	2.3.-ból EU-s forrásból megvalósuló felújítás	
2.5.	Egyéb felhalmozási kiadások	2 800 000
2.6.	2.5.-ből - Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n belülre	
2.7.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n belülre	
2.8.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök törlesztése ÁH-n belülre	
2.9.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások ÁH-n belülre	
2.10.	- Garancia- és kezességvállalásból kifizetés ÁH-n kívülre	
2.11.	- Visszatérítendő támogatások, kölcsönök nyújtása ÁH-n kívülre	300 000
2.12.	- Lakástámogatás	
2.13.	- Egyéb felhalmozási célú támogatások államháztartáson kívülre	2 500 000
3.	<b>KÖLTSÉGVETÉSI KIADÁSOK ÖSSZESEN (1+2)</b>	<b>406 330 394</b>
4.	<b>Hitel-, kölcsöntörlesztés államháztartáson kívülre (4.1. + ... + 4.3.)</b>	
4.1.	Hosszú lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
4.2.	Likviditási célú hitelek, kölcsönök törlesztése pénzügyi vállalkozásnak	
4.3.	Rövid lejáratú hitelek, kölcsönök törlesztése	
5.	<b>Belföldi értékpapírok kiadásai (5.1. + ... + 5.6.)</b>	
5.1.	Forgatási célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.2.	Befektetési célú belföldi értékpapírok vásárlása	
5.3.	Kincstárjegyek beváltása	
5.4.	Éven belüli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
5.5.	Belföldi kötvények beváltása	
5.6.	Éven túli lejáratú belföldi értékpapírok beváltása	
6.	<b>Belföldi finanszírozás kiadásai (6.1. + ... + 6.5.)</b>	<b>110 053 982</b>
6.1.	Államháztartáson belüli megelőlegezések folyósítása	
6.2.	Államháztartáson belüli megelőlegezések visszafizetése	5 032 805
6.3.	Központi, irányító szervei támogatás	105 021 177
6.4.	Pénzeszközök lekötött betétként elhelyezése	
6.5.	Pénzügyi lízing kiadásai	
7.	<b>Külföldi finanszírozás kiadásai (7.1. + ... + 7.5.)</b>	
7.1.	Forgatási célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.2.	Befektetési célú külföldi értékpapírok vásárlása	
7.3.	Külföldi értékpapírok beváltása	
7.4.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi kormányoknak nemz. szervezeteknek	
7.5.	Hitelek, kölcsönök törlesztése külföldi pénzintézeteknek	
8.	<b>Adóssághoz nem kapcsolódó származékos ügyletek</b>	
9.	<b>Irányító szervei támogatás</b>	
10.	<b>FINANSZÍROZÁSI KIADÁSOK ÖSSZESEN: (4.+...+9.)</b>	<b>110 053 982</b>
11.	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (3.+10.)</b>	<b>516 384 376</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	4
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	1





Költségvetési szerv	Közös Önkormányzati Hivatal	02
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérítése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>3 844 845</b>
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	3 844 845
2.4.	2.3-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+...+4.3.)</b>	
4.1.	Felhalmozási célú önkormányzati támogatások	
4.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.3.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.4.	4.3.-ból EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>Költségvetési bevételek összesen (1.+...+7.)</b>	<b>3 844 845</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>48 884 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	2 916 429
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	45 967 571
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>52 728 845</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>52 728 845</b>
1.1.	Személyi juttatások	40 104 415
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	5 405 020
1.3.	Dologi kiadások	7 219 410
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Beruházások	
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>52 728 845</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	7
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	



Költségvetési szerv	Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde	03
Feladat megnevezése	Összes bevétel, kiadás	

Forintban !

Száma	Kiemelt előirányzat, előirányzat megnevezése	Előirányzat
A		B
<b>Bevételek</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési bevételek (1.1.+...+1.11.)</b>	<b>900 000</b>
1.1.	Készletértékesítés ellenértéke	
1.2.	Szolgáltatások ellenértéke	
1.3.	Közvetített szolgáltatások értéke	
1.4.	Tulajdonosi bevételek	
1.5.	Ellátási díjak	
1.6.	Kiszámlázott általános forgalmi adó	900 000
1.7.	Általános forgalmi adó visszatérülése	
1.8.	Kamatbevételek	
1.9.	Egyéb pénzügyi műveletek bevételei	
1.10.	Biztosító által fizetett kártérítés	
1.11.	Egyéb működési bevételek	
<b>2.</b>	<b>Működési célú támogatások államháztartáson belülről (2.1.+...+2.3.)</b>	
2.1.	Elvonások és befizetések bevételei	
2.2.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
2.3.	Egyéb működési célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
2.4.	2.3.-ból EU támogatás	
<b>3.</b>	<b>Közhatalmi bevételek</b>	
<b>4.</b>	<b>Felhalmozási célú támogatások államháztartáson belülről (4.1.+4.2.)</b>	
4.1.	Visszatérítendő támogatások, kölcsönök visszatérülése ÁH-n belülről	
4.2.	Egyéb felhalmozási célú támogatások bevételei államháztartáson belülről	
4.3.	4.2.-ből EU-s támogatás	
<b>5.</b>	<b>Felhalmozási bevételek (5.1.+...+5.3.)</b>	
5.1.	Immateriális javak értékesítése	
5.2.	Ingatlanok értékesítése	
5.3.	Egyéb tárgyi eszközök értékesítése	
<b>6.</b>	<b>Működési célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>7.</b>	<b>Felhalmozási célú átvett pénzeszközök</b>	
<b>8.</b>	<b>KÖLTSÉGVETÉSI BEVÉTELEK ÖSSZESEN (1.+...+7.)</b>	<b>900 000</b>
<b>9.</b>	<b>Finanszírozási bevételek (9.1.+...+9.3.)</b>	<b>63 034 000</b>
9.1.	Költségvetési maradvány igénybevétele	3 980 394
9.2.	Vállalkozási maradvány igénybevétele	
9.3.	Irányító szervi (önkormányzati) támogatás (intézményfinanszírozás)	59 053 606
<b>10.</b>	<b>BEVÉTELEK ÖSSZESEN: (8.+9.)</b>	<b>63 934 000</b>

<b>Kiadások</b>		
<b>1.</b>	<b>Működési költségvetés kiadásai (1.1.+...+1.5.)</b>	<b>63 483 000</b>
1.1.	Személyi juttatások	50 008 000
1.2.	Munkaadókat terhelő járulékok és szociális hozzájárulási adó	6 655 000
1.3.	Dologi kiadások	6 820 000
1.4.	Ellátottak pénzbeli juttatásai	
1.5.	Egyéb működési célú kiadások	
<b>2.</b>	<b>Felhalmozási költségvetés kiadásai (2.1.+...+2.3.)</b>	<b>451 000</b>
2.1.	Beruházások	451 000
2.2.	Felújítások	
2.3.	Egyéb fejlesztési célú kiadások	
2.4.	2.3.-ból EU-s támogatásból megvalósuló programok, projektek kiadása	
<b>3.</b>	<b>Finanszírozási kiadások</b>	
<b>4.</b>	<b>KIADÁSOK ÖSSZESEN: (1.+2.+3.)</b>	<b>63 934 000</b>

Éves tervezett létszám előirányzat (fő)	10
Közfoglalkoztatottak létszáma (fő)	



## Bursa Hungarica 2022/2023 évi pályázat

Bursa ösztöndíjat igénylők névsora	lakcíme	Támogatás összege
1. Cseh Korinna	Erdősor u. 16.	
2. Forisek János Gergő	Óhegy út 152.	
3. Tóth Boglárka	Alkotmány u. 5/A.	
4. Tóth Anna Luca	Alkotmány u. 5/A.	
5. Rohrbacher Csaba Ákos	Alkotmány u. 18.	
6. Krüpl Attila	Zrínyi M u. 11.	
7. Pfszterer Melissza	Alkotmány u. 17.	
8. Barabás Bianka	Alkotmány u. 22.	
9. Huber Fanni Sára	Erdősor u. 61.	
10. Juhász <sup>Agnes</sup> <del>Anna Beata</del>	Erdősor u. 63.	
11. Zink Ruben	Ady E. u. 59/A.	
12. Almási Roland	Gábor Á. u. 32/B	
13. Éliás Péter	Szabadság tér 15.	
14. Szvath Márton Imre	Rákóczi F. u. 8.	
15. Erl Patrik	Ady E. u. 31.	
16. Murányi Levente	Borostyán u. 13.	
17. Murányi Nimród	Borostyán u. 13.	
18. Arnóczky Lóránt	Dózsa Gy. u. 10.	

Vértessomló, 2022. november 10.



Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde

2823 Vértessomló, Ady Endre utca 57

[vertessomloiovoda@gmail.com](mailto:vertessomloiovoda@gmail.com)

[vertessomloibolcsode@gmail.com](mailto:vertessomloibolcsode@gmail.com)

06-34/493-177

VÉRTESSOMLÓI KÖZSÉG ÖNKORMÁNYZATA		
ÉRKEZETT:		
		MELLÉKLET: ..... db
ELŐSZÁM:	UTÓSZÁM:	ELŐADÓ:
.....	.....	.....

**Beszámoló a Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda és  
Bölcsőde bölcsődei csoportjának éves működéséről**

**2021/2022 nevelési év**



Készítette: Somlóiné Máhr Zsuzsanna  
Szakmai vezető kisgyermeknevelő

2021 szeptember 20-án nyitotta meg kapuját Vértessomlón az óvoda udvarán épült bölcsőde épülete, melynek a szülőkkel együtt mi is nagyon örültünk. A fenntartó önkormányzat a sikeres pályázatoknak és beruházásoknak köszönhetően egy korszerű, modern, jól felszerelt bölcsődei csoportot biztosít a településen élő 1-3 éves gyermekek számára. Ennek meghatározó szerepe van abban, hogy a javarészt a településen élő édesanyák visszatérhessenek a munka világába, gyermekeik szakszerű, egészséges fejlődést segítő nevelő-gondozó ellátásban részesüljenek. A gyermekek kortársaik körében, az életkori sajátosságaiknak megfelelő játékok között töltik napjaikat, szellemi, lelki és fizikai ellátásukat családi környezetben biztosítjuk.

Bölcsődei nevelő – gondozó munka szervezésének szabályait az 1992. évi XXXIII. tv. a Közalkalmazottak jogállásáról, az 1997. évi XXXI. Tv. a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról, az 1993. évi III. tv. a Szociális igazgatásról és szociális ellátásokról, valamint az e törvényekhez kapcsolódó kormány, és miniszteri rendeletek szabályozzák, és egyben meghatározzák a jövő nevelési irányát.

Bölcsődénk telephelye: 2823 Vértessomló, Ady Endre utca 57.

Engedélyezett férőhelyek száma: 14 fő.

Nyitva tartás: 6, 30 – 16, 30 óra között.

Bölcsődei csoportunk a település központjában, az Óvoda udvarán található.

#### Az intézmény tárgyi feltételei:

Az egész épület modern, a bölcsődei korosztálynak megfelelő felszereltséggel rendelkezik. A csoportszoba berendezése, felszereltsége, játékkészlete biztonságos, a legtöbb szempontból



megfelelnek a szakmai előírásoknak. A csoportszobához tartozó mosdó és átadó felszereltsége a bölcsődei korosztály igényeinek megfelelő.

A terasz a csoportszobán keresztül közelíthető meg, de sajnos az udvarra innen nem lehet kimenni a szintkülönbség miatt. Az udvarra a főbejáraton keresztül, csak felnőtt kísérettel mehetnek a gyerekek, mert a bölcsődéhez tartozó udvarrészt csak az óvoda udvarán keresztül lehet megközelíteni. Az játszóudvar felszereltsége megfelelő, a gyerekek mozgásigényét kielégíti.

Melegítőkonyhánk a HCCP szabályzat előírása szerint működik.

#### Személyi feltételek:

A bölcsődében dolgozó munkatársak száma az engedélyezett létszámot tükrözi. A gyermekek gondozását-nevelését 2 fő kisgyermeknevelő végzi, mindketten szakképzettek. A kisgyermeknevelők napi 7 órát töltenek a csoportban, heti váltásban. A társkisgyermeknevelő hiányzása esetén egyedül látják el a csoport gyermekeinek gondozását-nevelését. A kisgyermeknevelők a szabadságuk felét tudják kivenni a bölcsőde hivatalos zárási ideje alatt. A szabadság többi részét a gondozási időszak alatt tudják igénybe venni, ami azzal jár, hogy gyakrabban kell helyettesítést vállalni. A kisgyermeknevelők munkáját, a konyhai feladatokat és az épület takarítását a bölcsődei dajka végzi.

#### A bölcsőde gazdálkodása:

Bölcsődénk a Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda intézményének része, fenntartója Vértessomló Község Önkormányzata. A bölcsőde éves költségvetési keretét az Önkormányzat Képviselő Testülete költségvetési rendeletben határozza meg.

### Bölcsődei térítési díj

A gyermekétkeztetést ingyenesen kell biztosítani a bölcsődei ellátásban részesülő gyermekek számára, ha a következő kritériumok közül akár egy is fennáll:

- rendszeres gyermekvédelmi kedvezmény
  - tartós betegség, vagy fogyatékos
  - egészséges, de a családjában nevelkedő testvére tartós beteg vagy fogyatékos
  - három vagy több gyermek a családban
  - nevelésbe vételét elrendelte a gyámhatóság
  - családjában az egy főre jutó jövedelem nem haladja meg, a kötelező legkisebb munkabér 130%-át
- Étkezési díj: 490 Ft/nap (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna) Gondozási díj: 500 Ft/nap

### Statisztikai mutatók:

A 2021-22-es nevelési évre 12 gyermek igényelte a bölcsődei ellátást. 100%-os étkezési kedvezményt 9 fő vehetett igénybe. Gondozási díj alóli mentességet 5 gyermek kapott.

Bölcsődénkben 1 csoportszobában, 14 férőhelyen 12 gyermeklétszámmal működött a csoport.

Pedagógiai munkánk során figyelünk arra, hogy az intézményegységünk megtarthassa szakmai önállóságát, megőrizze hagyományait és önálló arculatát.

A bölcsődei nevelés tartalmáról: A bölcsőde, mint a gyermekjóléti alapellátás része, a családban nevelkedő – 20 hetes - 3 éves korú gyermekek napközbeni ellátását, szakszerű nevelését - gondozását végző intézmény. Ennek tükrében bölcsődénk feladata a 3 éven aluli gyermekek napközbeni ellátása, gondozása, testi- szellemi fejlődését elősegítő nevelése, segítése az életkori és egyéni sajátosságok figyelembevételével.

Célja: mindazon családok igényeinek kielégítése, akiknek szükségük van arra, hogy napközben szakképzett kisgyermeknevelők gondoskodjanak gyermekeikről. A bölcsődei csoportban 12 bölcsődés korú gyermeket tudunk fogadni, amennyiben a beíratott gyermekek mindegyike betöltötte a 2 évet, a csoportba 14 gyermeket vehetünk fel. A bölcsődei felvételt a szülő hozzájárulásával a védőnő, gyermekjóléti szolgálat, családgondozó, gyámügyi hivatal is kezdeményezheti. A gyermeki jogok közül kiemelten ügyelni kell arra, hogy a hátrányos megkülönböztetés minden formájától mentes nevelésben - gondozásban részesüljön a gyermek. A bölcsődei nevelés - gondozás feladata a gyermekek testi és pszichés szükségleteinek kielégítése és a gyermek fejlődésének az elősegítése, munkánk során igyekszünk feladatunkat ennek tükrébe végezni. Olyan lehetőségeket biztosítva, ahol a szülő és gyermeke élvezheti az együttlét örömét, a gyermek megtapasztalhatja a szabadjáték örömét, kedvére mozoghat, értékes irodalommal találkozhat, és beszélő környezetben sajátítja el az anyanyelvét. Célunk, hogy gyermekeinket óvodáskorukig a családdal együttműködve neveljük és segítsük személyiségük kibontakozását, lehetőséget adva arra, hogy egészségesen fejlődjenek, és tapasztalatokat szerezzenek ahhoz, hogy erre az óvodai nevelés építeni tudjon.

- A gyermekek bölcsődei felvétele minden év májusában, illetve a megüresedett férőhelyekre folyamatosan történik. Az ellátásban részesülő gyermekek a KENYSZI rendszerben rögzítésre kerülnek, és napi jelentési kötelezettsége van az intézménynek az ellátottakról. Ez alapján részesülünk állami normatív támogatásban.
- A bölcsődei élet megszervezése a „Bölcsődei nevelés - gondozás szakmai szabályai” - módszertani levél alapján történik. Ez meghatározza a bölcsőde tárgyi és személyi feltételeit, valamint a

bölcsődei ellátás alapprogramját. A bölcsődei nevelés - gondozás szakmai alapprogramja, alapelvei és feladatai elfogadása és gyakorlatban való érvényesítése a kisgyermeknevelői munka minimum követelménye. Kapcsolattartás a szülőkkal, a beszoktatás, napirend, a gondozás, a játék a bölcsődei élet fontos elemei és helyzetei, amelyek a gyermeki szükségleteken túl személyiségük egészséges formálására, szociális képességük fejlődésére is kihatnak.

- Ezt egészíti ki a helyi sajátosságokat figyelembe vevő Szakmai Programunk. Ebben preferált helyet kap a természet megismerése és megszerettetése. A bölcsődés gyermek számára is ösztönző erő a természet, személyiségük fejlődésére rendkívül nagy hatással van. A természeti környezet kifogyhatatlan tárháza a játéknak, alkotásnak, az ezekhez kapcsolódó ismeretszerzésnek, melyet a munkánk során igyekszünk felhasználni, és ennek tükrében végezzük a nevelőmunkát a bölcsődében. Pedagógiai programunk szervesen kapcsolódik az óvoda programjához, hiszen a nevelési célok, a nevelés alapelvei, a tevékenységi formák hasonlóak, figyelembe véve az életkori sajátosságokat. A fő tevékenységi területeink ugyanazok, de más hangsúlyt kapnak. A kisgyermeknevelők az óvodáéval egyező nevelési elképzeléseket és értékeket közvetítik, ezzel is megkönnyítve, hogy az óvodába lépés zökkenőmentes legyen.

- Kiemelt feladatunk a szokások kialakítása, a gyermekek személyiség fejlesztése a játékon keresztül, valamint a szülőkkal való szoros együttműködés. A szülőkkal való jó kapcsolattartás érdekében több területen is lehetőséget biztosít intézményünk:

- tájékoztató szülői értekezlet,
- családlátogatás a bölcsődei élet megkezdése előtt,
- anyák napi családi délután

- Tájékoztató szülői értekezlet, a gyerekek fejlődésével kapcsolatban, illetve az óvodai átmenettel kapcsolatosan
- Üzenő füzettel

A bölcsődei ellátás keretében a gyermek életkorának és egészségügyi állapotának megfelelően intézményünk biztosítja:

- A nevelés – gondozás feltételein belül, a szülő közreműködésével történő fokozatos beszoktatás lehetőségeit
  - Saját kisgyermeknevelő rendszert
  - A megfelelő textíliát és bútorzatot
  - A játéktevékenység feltételeit
  - Az egészséges táplálkozás követelményeinek megfelelő étkezést
  - A szabadban való tartózkodás lehetőségeit
- Bölcsődénkben általánossá vált a fokozatos anyás beszoktatás, amely lehetővé teszi a gyermekek számára, hogy az idegen környezettel, a biztonságot jelentő édesanya segítségével ismerkedjen. A kisgyermeknevelőnek pedig ez által lehetősége nyílik arra, hogy megfigyelje a gyermek egyéni szokásait, fejlettségi szintjét.
  - A beszoktatás előtti családlátogatás, és a szülői értekezlet szintén segíti a bölcsőde-szülő között kialakuló közvetlen kapcsolatot, és a gyermek személyre szabott nevelését.
  - A „családos” összejövetelek az érzelmi kötődést, a kiegyensúlyozottságot erősítik.
  - A kisgyermeknevelők az üzenő füzetten keresztül 3 havonta tájékoztatják a szülőket gyermekük fejlődéséről. Illetve a napi találkozások alkalmával, a gyermekükkel kapcsolatos eseményekről, szükség esetén pedig szívesen adnak tanácsot nevelési- gondozási problémák megoldásához. Célunk, hogy erősítsük a szülők és gyermekek kompetenciáját.



- Jól szervezett, folyamatos napirend biztosítja a gyermekek számára az állandóságot, az önállósodási törekvések erősödését, a tevékenységek folyamatosságát. A napirend rugalmasan alkalmazkodik az életkori és egyéni igényeikhez, szükségleteikhez, évszakokhoz, otthoni napirendjükhöz, de egyben a csoport igényeit is kielégíti.
- A házirend a szülő felé közvetíti az intézmény elvárásait a folyamatos, zökkenőmentes működés érdekében.
- Intézményünkben SZMK működik. Az SZMK segíti a kapcsolattartást a szülők és a bölcsődei dolgozók között. Részt vesz a rendezvények előkészítésében, lebonyolításában.
- A szakmai munkát a bölcsőde szakmai vezetője fogja össze. Szervezi, irányítja a szakmai irányelveknek megfelelően, vezeti, illetve ellenőrzi a bölcsődei élet minden területét. Ezek napi feladatok. Ezek mellett rendszeresen ellenőrzi a társiskisgyermeknevelő által vezetett dokumentációt évente három alkalommal.

Kelt: ..... *Véghonori, 2011. 08. 30.* .....

*[Handwritten signature]*  
.....  
Kisgyermeknevelő



Vértessomlói Német Nemzetiségi Óvoda és Bölcsőde


H - 2823 Vértessomló, Ady Endre u. 57.

E-mail: [vertessomloibolcsode@gmail.com](mailto:vertessomloibolcsode@gmail.com)

[vertessomloiovoda@gmail.com](mailto:vertessomloiovoda@gmail.com)

## **BÖLCSŐDÉNK MŰKÖDÉSÉNEK MUNKATERVE**

**2022/2023-es tanév**

<p><b>Intézmény OM azonosítója:</b></p> <p>..... 202315 .....</p>	<p><b>Készítette:</b></p> <p>..... Köztársaság intézményvezető PK .....</p> 
<p><b>Legitimációs eljárás - Az érvényességet igazoló aláírások:</b></p>	
<p>..... nevelőtestület nevében</p> <p>.....Szülői Fórum tagja</p>	
<p><b>Vértessomló Község Önkormányzat Képviselőtestülete jóváhagyta:</b></p> <p>..... fenntartó nevében</p> <p>Ph.</p>	
<p><b>Hatályos: a kihirdetés napjától 2022.09.01.</b></p>	
<p><b>A dokumentum jellege: Nyilvános</b></p> <p><b>Megtalálható: Intézményvezető irodájában, a bölcsődei csoport öltözőjében.</b></p>	
<p><b>Verziószám:</b></p> <p><b>1./ 1 . eredeti példány</b></p>	
<p>.....</p>	



## **Bölcsődére vonatkozó jogszabályok**

Az éves terv az alábbi jogszabályok, dokumentumok figyelembevételével készült

- 1997. évi XXXI. törvény a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról
- 235/1997. (XII.17.) kormányrendelet a gyámhatóságok, a területi gyermekvédelmi szakszolgálatok, a gyermekjóléti szolgálatok és a személyes gondoskodást nyújtó szervek és személyek által kezelt személyes adatokról
- Az emberi erőforrás minisztere a 6/2016. (III.24.) EMMI rendelete a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi intézmények, valamint személyek szakmai feladatairól és működésük feltételeiről szóló 15/1998.(IV.30.) NMrendelet módosítása
- 369/2013 (X.24.) kormányrendelet a szociális, gyermekjóléti és gyermekvédelmi szolgáltatók, intézmények és hálózatok hatósági nyilvántartásáról és ellenőrzéséről
- A Bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramja
- 9/2000. (VIII.4.) SZCSM rendelet a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról
- 28/2011. (XII.29) kormányrendelet a személyes gondoskodást nyújtó gyermekjóléti, gyermekvédelmi szakellátások térítési díjáról és az igénylésükhöz felhasználható bizonyítékokról
- 7/2014.(IV.30.) EMMI rendelete a közétkeztetésre vonatkozó táplálkozás egészségügyi előírásokról

## **A bölcsődei csoport bemutatása, helyzetelemzés**

Bölcsődénk az óvoda székhelyével közös udvarban, de különálló épületben működik.

A fenntartó, az Alapító Okiratban rögzítetteknek megfelelően Vértessomló Község Önkormányzata.

A bölcsődei csoport nyitva és zárva tartását a fenntartó határozza meg.

Nyitva tartásunk alkalmazkodik a szülők igényeihez.

A gyermekeket napi 10 órában gondozzuk, neveljük.

Nyitás: 6<sup>30</sup> órakor

Zárás: 16<sup>30</sup> órakor

### **Bölcsődei beíratás:**

A bölcsődei beíratás folyamatos, de az óvodai beíratás időpontjában javasolt a szülőknekjelentkezniük a várólistára való felkerülés elkerülése érdekében.

A bölcsődei felvételre 20 hetes kortól van lehetőség. Engedélyezett férőhelyszám: 14 fő

A 2022/2023-es tanévben minden hely fel van töltve a beiratkozási szándék alapján.

A gyermekek a módszertani alapelvek figyelembevételével szeptembert 1-től folyamatosan érkeznek a bölcsődébe. A teljes feltöltöttség október végén várható.

Elsődleges felvételt a településünkön élő gyermekek nyertek.

A jogszabályi előírások szerint elsőbbséget élveztek a dolgozó szülők gyermekei, illetve a gyermekvédelmi támogatásban részesülők és a hátrányos helyzetű gyermekek.

A létszám betöltése után a gyermekek várólistára kerülnek. Onnan való bekerülés mérlegelés után (a törvény által leírtak alapján történhet).

A gyermekek nevelése 3 éves korig, illetve a nevelési év végéig történik.

Gondozási díj van a bölcsődei csoportban.

### Személyi feltételek:

A minimum személyi feltételeket a 15/1998. (IV.30.) NM rendelet 1. sz. melléklete határozza meg az alábbiak szerint:

- Kisgyermeknevelő: 2 fő
- Intézményvezető: 1 fő
- Dajka: 1 fő
- Bölcsőde orvos: 1 fő (heti 1 órában)

### Bölcsődei csoportunk személyi ellátottsága

Név	Munkakör	Heti kötött munkaidő (óra)
Somlóiné Máhr Zsuzsanna	Kisgyermeknevelő szakmai vezető	35
Pfiszterer Klaudia	Kisgyermeknevelő	35
Könyvesné Beutl Anita	Intézményvezető	40
Rusné Varga Erika	Dajka	40

Kisgyermeknevelőink és a dajka határozatlan idejű szerződéssel foglalkoztatottak. Bölcsődei csoport személyi feltétele az előírásoknak megfelel.

A kisgyermeknevelők szakképzettségi mutatója: mindenki szakképzett.

## **Továbbképzések**

A kisgyermeknevelőink kötelező képzése folyamatos, az aktuális lehetőségeket figyelemmel kísérjük.

A szociális igazgatásról és szociális ellátásokról 1993. évi III. törvény 92/D. – I. § szabályozza a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzésére vonatkozó törvényi előírásokat, a részletes szabályokat a személyes gondoskodást végző személyek továbbképzéséről és a szociális szakvizsgáról szóló 9/2000. (VIII. 4.) SzCsM rendelet tartalmazza. Amennyiben lesz rá idén lehetőségünk, a dolgozók részt fognak venni ingyenes képzéseken. Kisgyermeknevelőinknek a kötelező pontjai megvannak.

## **Munkarend, munkaszervezés**

A kisgyermeknevelők heti váltásban járnak, a reggeles szak 6<sup>30</sup>-tól 13<sup>30</sup>-ig, a délutános szak 9<sup>30</sup> -tól 16<sup>30</sup> -ig. A bölcsődei dajka munkaideje: napi 8 óra, 7<sup>30</sup>-tól 15<sup>30</sup>-ig.

## **Helyettesítés:**

Szabadság és betegség esetén változik a munkarend. A kisgyermeknevelő hiányása esetén a társkisgyermeknevelő helyettesít, ilyenkor 6<sup>30</sup>-tól 16<sup>30</sup>-ig dolgozik. Dajka hiányása esetén az óvodai dajkák látják el az ő feladatát.

## **Nevelési – gondozási év célja:**

- a bölcsődei nevelés-gondozás országos alapprogramjának magas szintű megvalósítása a helyi hagyományok figyelembevételével,
- szakmai értékek megőrzése és továbbadása,
- a kialakult jó gyakorlatok megerősítése,
- új módszerek és tevékenységek bevezetése,

- a dolgozók és a szülők nevelői szemléletének formálása

### A nevelési év kiemelt célja

Egészségnevelés, biztosítjuk a biztonságos, balesetmentes, egészséges környezet feltételeit.

Feladat	Felelős	Határidő
Balesetvédelem: a gyermek lelki és értelmi fejlesztésén túl, figyelni kell a testi épségének megőrzésére.	kisgyermeknevelők	folyamatos
Fokozott figyelem a gyermekvédelmi feladatokra, a gyermekvédelmi jelzőrendszer hatékony működtetése.	intézményvezető, kisgyermeknevelők	folyamatos
Táplálkozási szokások megismertetése, elsajátítása.	kisgyermeknevelők	folyamatos
Beszédindítás, szókincsbővítés elősegítése egyénileg mondókákkal, énekekkel, mesékkel.	kisgyermeknevelők	folyamatos

### A nevelési- gondozási év tervezett feladatai

A kisgyermek nevelését igyekszünk a tőlünk eddig megszokott és elvárt színvonalon teljesíteni, segítve a szülők visszatérését a munka világába.

### A Bölcsőde kiemelt feladata a 2022/2023-as nevelési évben:

- családok támogatása, erősségeikre építve a szülői kompetencia fejlesztése
- a megismerési folyamatok fejlődésének segítése
- belső és külső kapcsolatok erősítése

A kisgyermek adminisztrációs feladatai napi szinten történnek.

A KENYSZI információs rendszerben a bent lévő és hiányzó gyermekekről naponta történik a jelentés.

### **Munkatársi értekezletek rendje**

Évenként 3-4 alkalommal az intézmény összes dolgozójával közösen történik.

### **Programok, szülőcsoportos beszélgetések**

A bölcsődében a tanév során különböző rendezvényeket szervezünk, időpontjai mindenki számára ismertek. Faliújságon, az üzenőfüzetben, zárt Facebook-csoportban hívjuk fel a szülők figyelmét a programokra, melyek lebonyolításához elegendő időt, eszközt és helyet biztosítunk. Gyakoriságukban, témájukban, a helyi adottságokhoz, hagyományokhoz, igényekhez, szükségletekhez igazodunk. Szülőket bevonjuk a közös programok szervezésébe, megvalósításába. A család-bölcsőde programokkal a család minél szélesebb rétegét szólítjuk meg. Belső ünnepeink és programjaink az óvodával közösen történnek.

## **Programterv**



2.

Időpont: 2022.09. 21.

Téma: Évkezdés, a beszoktatás, a bölcsődei mindennapok bemutatása, egyéni igények megbeszélése.

Felelős: kisgyermeknevelők

3.

Időpont: 2023. 02.

Téma: fél év értékelése, igény esetén külső előadó meghívása, további programok megbeszélése

Felelős: kisgyermeknevelők

### **Kapcsolattartás módja, formái**

A bölcsődében a szülőkkel való beszélgetés a napirend részét képezi.

Fogadóórákra kérés alapján kerül sor, mert a felvetődött problémák feldolgozása egyéni formában, folyamatosan történik.

A kapcsolattartás másik módja az üzenő füzet, ahol a gyermekek fejlődéséről és az esetleg észlelt problémákról feljegyzések készülnek a szülők felé.

Szülőcsoportos beszélgetések keretében a szülők előzetes kérése alapján bizonyos témákban szakember előadását biztosítjuk évente legalább 1 alkalommal.

### **Élelmezéshez kapcsolódó feladatok**

A HACCP előírásainak és a módszertani ajánlásoknak megfelelően végezzük az étkeztetést és a hozzá tartozó adminisztrációt. A HACCP rendszer megfelelően működtetett, dokumentált és folyamatosan felülvizsgált (élelmezésvezető végzi).

A bölcsődei csoportban a gyermekeknek az óvodától eltérő, a korosztály igényeinek megfelelő külön étlap, és külön ételkészítés szerint történik a főzés.

Az étrend figyelembe veszi a korosztály élelmezési, nyersanyagnormáit, négyszeri étkezés (reggeli, tízórai, ebéd, uzsonna). Az étrend változatos, idényszerű, ízében összehangolt.

A nevelési év során konzultációt kezdeményezünk az élelmezésvezetővel az étkeztetéssel kapcsolatos aktuális feladatok megbeszélése érdekében. A folyadékpótlás az egész nap folyamán biztosított.

### **Belső ellenőrzés, ellenőrzési feladatok**

Ellenőrzési feladatok elvégzése a vezető kötelessége.

Kisgyermeknevelők szakmai munkájának ellenőrzése:

- gyermekcsoport látogatása
- folyamatos napirend ellenőrzése
- tevékenység kezdeményezések ellenőrzése
- gondozási műveletek minőségi kivitelezésének ellenőrzése

### **Dokumentáció ellenőrzése**

Megnevezés	Határidő	Felelős
------------	----------	---------



Beszoktatási terv készítése	folyamatos	kisgyermeknev elők
Családlátogatásról, beszoktatásról feljegyzés készítése a törzslapba, üzenő füzetbe.	folyamatos	kisgyermeknev elők
Fejlődési Napló vezetése		
Igazolások ellenőrzése	folyamatos	kisgyermeknev elők
Csoportnapló, napi megfigyelések vezetése	napi rendszerességg el	kisgyermeknev elők

A Kisgyermeknevelők többször írnak fontosabb információkat a szülők számára az üzenőfüzetbe.

A percentil táblán a gyermek súly és magasság mérése, dokumentálása történik. Havonta a törzslapban, az üzenő füzetben, a fejlődési naplóban heti szinten (2-3 év között negyedévente) a gyermek fejlődéséről írásos feljegyzés készül.

### Egyéni megbízatások ellenőrzése

Megnevezés	Határidő	Felelős
Nevelési, - szülői értekezlet, szülői fórum	értekezlet utáni egy héten belül	Kisgyermeknev elők, Szülői Érdekképviselő
jegyzőkönyvének vezetése		i Fórum Tagjai

### Eszköz, dekoráció és ajándék készítése, ellenőrzése

Megnevezés	Felelős	Határidő
------------	---------	----------

Névnapi születésnap ajándék készítése, jelek	kisgyermeknevelők, dajka	
Teremdekoráció	kisgyermeknevelők, dajka	évszakoknak és ünnepeknek megfelelően
Tevékenységekhez kiegészítő eszközök készítése	kisgyermeknevelők, dajka	havonkénti ellenőrzés

### **A bölcsőde kapcsolatrendszere és a kapcsolódó tervezett feladatok**

A bölcsőde kapcsolatrendszere hasonló az óvodáéhoz. A gyermekek életkorából fakadóan, nem tudnak részt venni versenyeken, külső előadásokon.

- Elsődleges és legfontosabb kapcsolat a család, a gyermekek fejlődése érdekében ez mindennapos és folyamatos. Az óvoda épülete is lehetővé teszi a szoros kapcsolattartást.
- A bölcsőde és óvoda eredményesen működik együtt. Közös programok segítik a bölcsőde-óvoda átmenetet. Ebből fakadóan fontos, hogy a pedagógusok részéről is legyen visszajelzés a bölcsőde irányába, kölcsönös megbeszélések, tapasztalatcsere.

### **Külső kapcsolattartás**

- Bölcsőde orvos hetente jön a bölcsődébe, esetmegbeszélés, tanácsadás folyamatosan történik.
- A védőnő a tisztasági szűréseket rendszeresen végzi.
- A Község és Vértessomló Község Önkormányzat Képviselő testület tagjaival, a Polgármesteri hivatal dolgozóival jó kapcsolatot ápolunk.
- Komárom-Esztergom Megyei Kormányhivatal Szociális és Gyámhivatallal szükség szerint telefonon vagy személyes találkozás alkalmával cserélünk információt.
- Bölcsődék Egyesületével, a környékbeli bölcsődékkel folyamatos kapcsolatban vagyunk.

### Érvényességi rendelkezés

- A Bölcsőde munkaterve a szülői vélemények és a nevelőtestület elfogadását igazoló jegyzőkönyvvel együtt érvényes.
- A dokumentum tartalmi elemeinek módosítására törvényi változás, valamint a nevelőközösség többségének javaslata alapján kerülhet sor.

Kelt: 2021.09.13.

.....  
 Lóni  
 intézményvezető







## Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat

Igó István polgármester

Vértessomló Község Önkormányzata  
2823 Vértessomló, Rákóczi Ferenc u. 63.

**Tárgy:** SKHU/1601/1.1/013 számú INTERREG\_SacraVelo-pályázat keretében beszerzett projektelemek használatba adása

**Tisztelt Polgármester Úr!**

Tájékoztatom, hogy önkormányzatunk, mint kedvezményezett 38 megyei településsel együttműködve vett részt az **Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program** keretében a **SacraVelo (SacraVelo – Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area)** elnevezésű, **SKHU/1601/1.1/013** számú turisztikai projekt megvalósításában.

A határon átnyúló - 3 magyar és 3 szlovák konzorciumi tag partnerségével végrehajtott - projektet sikeresen befejeztük, a 10. számú záró jelentésünk 2021.12.11-én elfogadásra került, de az uniós szintű lezárás és elszámolás még folyamatban van.

A fenntartási időszakra vonatkozó többszöri megkeresésünket követően az SKHU Közös Titkársága 2022.10.07-én kelt levelében alábbiak szerint adott tájékoztatást a fenntartási (nyomonkövetési) időszakról:

Fenntartási időszak	Időszak kezdete	Időszak vége	Jelentéstételi határidő
1.	2021.05.01.	2022.12.31.	2023.03.31.
2.	2023.01.01.	2023.12.31.	2024.03.31.
3.	2024.01.01.	2024.12.31.	2025.03.31.
4.	2025.01.01.	2025.12.31.	2026.03.31.
5.	2026.01.01.	2027.04.25.	2027.09.30.

Csatoltan küldöm a **Nyomonkövetési jelentés** magyar nyelvű fordítását, mely alapján minden érintett települési önkormányzat a használatába átvett eszközökről – az éves leltárfelvétellel egyidejűleg – nyilatkozik és fotódokumentációval alátámasztja azt.

A jelentést a megyei önkormányzat a települési önkormányzatok adatszolgáltatása alapján tölti ki. A jelentésről, a fotódokumentációról és a honlap tartalmának összeállításáról későbbiekben adunk részletes tájékoztatást.

Minden érintett Önkormányzattal **Együttműködési megállapodást** kötöttünk, melynek II. fejezete tartalmazza a projekt megvalósítása és fenntartása során a felek együttműködését és kötelezettségeit.

A III.2. pont alapján tájékoztatjuk Önöket, hogy a Megyei Önkormányzat, mint Gesztor kapcsolattartója megváltozott, Pengő Julianna főépítész helyére **Dr. Veres Zoltán jegyző** lépett.

A **Hazai társfinanszírozási támogatási szerződés** tartalmazza az SKHU/1601/1.1/013 számú SacraVelo projektünk szerződéses feltételeit.

A szerződés 18.1. i) pontja alapján szerződésszegésnek minősül a támogatásban részesült beruházás, vagyontárgy elidegenítése, az Irányító Hatóság előzetes jóváhagyása nélküli megterhelése, átengedése, bérbe- illetve használatba adása.

A **Külgazdasági és Külügyminisztérium** Határon Átnyúló INTERREG Programok Főosztályának 2022.10.24-én kelt, KKM/19127-1/2022/Adm iktatószámú levele tartalmazza az **Irányító Hatóság jóváhagyását** a projekt keretén belül beszerzett eszközök települési önkormányzatok részére történő használatba adásáról.

Az Irányító Hatóság megvizsgálta a megállapodás-tervezetet és mellékleteit, amit a jelenlegi formában és tartalommal elfogadhatónak tekintett és azt jóváhagyta.

Fentiek alapján a megállapodás tartalma nem módosítható, kizárólag a hiányzó adatokat kell kitölteni.

Mellékelten megküldöm a **használatba adás tárgyában kötendő megállapodást** és mellékleteit nem változtatható pdf-formátumban.

Kérem szíves visszajelzésüket arról, hogy előre láthatóan mikorra várható a csatolt megállapodás aláírásához szükséges Képviselő testületi döntésük meghozatala és a megállapodás Önök részéről történő aláírása.

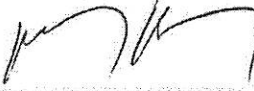
Ezt követően mi nyomtatjuk ki 6 eredeti példányban és részünkről aláírtan juttatjuk el Ön részére az iratokat.

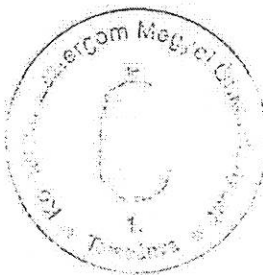
Következő levelemben tájékoztatom Önöket az Önkormányzatuk által mai napig befizetett önerő és fenntartási időszakai befizetésekről, hátralékokról és túlfizetésekről, illetve a fenntartási időszakra eső befizetések esedékességéről.

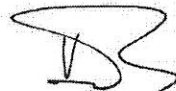
További felmerülő kérdéseik esetén állunk szíves rendelkezésükre.

Tatabánya, 2022. november 7.

Üdvözlettel:

  
.....  
**Popovics György**  
megyei közgyűlés elnöke



  
.....

**Dr. Veres Zoltán**  
jegyző



## MEGÁLLAPODÁS

az INTERREG V-A keretében társfinanszírozott SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area) című SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt keretében megvalósult projektelemek használatba adása tárgyában

amely létrejött egyrészről a

### **Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat**

Székhely: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.  
Törzskönyvi azonosító szám: 729589  
Adószám: 15729583-1-11  
Képviseli: Popovics György, a Komárom-Esztergom Megyei Közgyűlés elnöke

másrészről a:

### **Vértessomló Község Önkormányzata**

Székhely: 2823 Vértessomló, Rákóczi Ferenc u. 63.  
Törzskönyvi azonosító szám: .....  
Adószám: 15729954-2-11  
Képviseli: Igó István polgármester

(együttesen Felek) között az alulírott napon, az alábbiakban meghatározott feltételek mellett:

### **1. Előzmények**

1.1. A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat az Interreg V-A keretében társfinanszírozott SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area) című, SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt (továbbiakban: Projekt) megvalósítása érdekében 2018. április 10-én együttműködési megállapodást (továbbiakban: Együttműködési megállapodás) kötött **Vértessomló Község Önkormányzatával** (továbbiakban: Települési önkormányzat). A Projekt időközben megvalósult, melynek eredményeként a településen az alábbi projektelemek létesültek:

- kerékpáros útirányjelző táblák, információs tábla
- kerékpáros pihenőhely berendezések

1.2. Az Együttműködési megállapodás IV. 1. pontja alapján az 1. számú mellékletben feltüntetett vagyoni elemek a megvalósítás után a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat (továbbiakban: Megyei Önkormányzat) könyveiben kerültek aktiválásra. A Települési önkormányzat vállalta, hogy a közigazgatási határain belül megvalósuló tárgyi projektelemek fenntartásáról, azok karbantartási és eszközpótlási feladatainak ellátásáról a továbbiakban – beleértve a kötelező 5 éves fenntartási időszakot is - gondoskodik.

1.3. A Projekt Támogatási szerződésének (Subsidy Contract) a 15.2. pontja szerint a projektteljesítményekben való tulajdonjog a projektpartnereket illeti meg. A projektteljesítmények felhasználási jogának bérbeadása, átadása/eladása vagy átruházása csak az Irányító Hatóság előzetes írásbeli beleegyezésével lehetséges, és csak abban az esetben, ha a támogatási szerződésből

származó és annak tárgyával összefüggésben lévő minden jog és kötelezettség az új félre átruházásra kerül.

1.4. A beruházások megvalósultak, a Projekt lezárult, a Megyei Önkormányzat a beruházási elemek használati jogát a támogatási szerződésből származó minden joggal és kötelezettséggel együtt 2022. december 1. napjától átadja a települési önkormányzat részére.

1.5. Jelen megállapodás tartalma az Irányító Hatóság (Külgazdasági és Külügyminisztérium) részéről 2022. október 24-én jóváhagyásra került.

## **2. A Megállapodás tárgya**

2.1. A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat 2022. december 1-jei hatállyal a projektelemeket ingyenes használatba adja, ezzel egyidejűleg a Települési önkormányzat ingyenes használatba veszi a megállapodás 1. mellékletében szereplő vagyonelemeket.

2.2. Felek rögzítik, hogy a 2.1. pontban megjelölt projektelemek a Települési önkormányzat birtokában vannak.

2.3. 2022. december 1-től kezdődően a Települési önkormányzat viseli a szerződés tárgyát képező vagyonelemekkel kapcsolatos minden kötelezettséget, így különösen viseli a fenntartással járó kötelezettségeket és a kárveszélyt. A Települési önkormányzat köteles gondoskodni a használatra átadott vagyonelemek gondos kezeléséről, állagának, használhatóságának megőrzéséről, karbantartásáról, üzemeltetéséről.

2.4. A Települési önkormányzat vállalja, hogy a fent nem nevesített, azonban a Megyei Önkormányzatnak a Projekt fenntartási időszakára vonatkozó egyéb kötelezettségeinek teljesítését az átadott projektelemek tekintetében végrehajtja.

2.5. A használati jog határozatlan időre szól azzal, hogy a Települési önkormányzat kifejezetten vállalja, hogy a használatba adással érintett beruházási elemek fenntartásáról, azok karbantartásáról és eszközpótlási feladatainak ellátásáról a projekt kötelező 5 éves fenntartási időszaka alatt gondoskodik. A fenntartási (nyomonkövetési) időszak kezdete: 2021.05.01., vége: 2027.04.25.

2.6. Települési önkormányzat köteles a megállapodás időbeli hatálya alatt a használat jogából eredő jogaival és kötelezettségeivel kapcsolatos költségeket viselni.

## **3. A Felek vállalásai**

3.1. A Települési önkormányzat vállalja, hogy a használatba adott vagyonelemeket a tulajdonosi rendelkezéseknek és a hasznosítási célnak megfelelően használja, és a rendeltetésszerű használat betartásáról gondoskodik.

3.2. A Települési önkormányzat vállalja, hogy legalább az 5 éves fenntartási időszak alatt a projektelemekhez kapcsolódó alátámasztó dokumentumokat megőrzi, és ezen időszak alatt a Projekttel kapcsolatos ellenőrzés lefolytatására feljogosított szervezetek nyilvántartás alapján történő vagy helyszíni ellenőrzését tűri, abban közreműködik.

3.3. A Megyei Önkormányzat jogosult a vagyonhasználatot ellenőrizni.



3.4. A Települési önkormányzat a használatba adott vagyonelemekről saját vagyonától elkülönítetten nyilvántartást vezet és a tárgyév december 31-i állapotáról a Megyei Önkormányzatnak minden tárgyévet követő év január 20.-ig adatot szolgáltat.

A Települési önkormányzat a megállapodás megszűnéskor köteles a használatában lévő vagyonelemekkel elszámolni, azokat használatra alkalmas állapotban visszaadni, kivéve abban az esetben, ha a használati jog a vagyonelemek települési önkormányzat részére történő tulajdonba adása miatt szűnik meg.

3.5. Felek megerősítik azon szándékukat, hogy az Együttműködési megállapodás IV. 2. pontja alapján az 1. számú mellékletben megjelölt vagyoni elemek a települési önkormányzat tulajdonába kerüljenek a kötelező 5 éves fenntartási időszak lejártát követően.

#### **4. Kapcsolattartás**

4.1. Jelen megállapodásban rögzítettek megvalósítása során Felek kölcsönösen vállalják, hogy kijelölt kapcsolattartóik útján egymással szorosan együttműködnek, egymást tájékoztatják, figyelembe veszik egymás jogos és méltányos érdekeit.

4.2. A Felek az alábbi kapcsolattartókat jelöli ki:

**A Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: Szücsné Balogh Szilvia Költségvetési és Vagyongazdálkodási osztályvezető

Tel: 06-20/587-1435

E-mail cím: [szucsne.balogh.szilvia@kemoh.hu](mailto:szucsne.balogh.szilvia@kemoh.hu)

Név: Szokolai Brigitta környezetvédelmi, vidékfejlesztési és projekt referens

Tel: 20/587-1638

E-mail cím: [szokolai.brigitta@kemoh.hu](mailto:szokolai.brigitta@kemoh.hu)

**Az Vértessomló Község Önkormányzata** részéről kijelölt kapcsolattartó:

Név: .....

Tel: .....

E-mail cím: .....

#### **5. Záró rendelkezések**

5.1. A megállapodás az utolsóként aláíró fél aláírásának napján lép életbe.

5.2. Felek kötelesek betartani a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről (általános adatvédelmi rendelet) szóló Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendeletét, valamint az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény rendelkezéseit.

5.3. Felek kijelentik, hogy a nemzeti vagyonról szóló 2011. évi CXCVI. törvény 3. § (1) bekezdés 1. pont a) alpontja szerinti átlátható szervezetnek minősülnek.

5.4. A megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a Polgári Törvénykönyv rendelkezései, valamint a megállapodást érintő egyéb jogszabályok - különösen az államháztartási jogszabályok, így az Ávr., az Áht., az államháztartás számviteléről szóló 4/2013. (I.11.) Korm. rendelet - vonatkozó rendelkezései az irányadóak.

5.5. A Feleknek mindent meg kell tenniük azért, hogy a megállapodással kapcsolatos bármely nézeteltérést vagy jogvitát békés tárgyalások útján rendezzenek.

5.6. Jelen megállapodást a Felek képviselői elolvasás és értelmezés után, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, jóváhagyólag írják alá. Az együttműködési megállapodás 6 eredeti példányban készült, melyből 4 aláírt példány a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzatot, 2 pedig a Települési önkormányzatot illeti.

Kelt: Tatabánya, 2022.....

....., 2022. ....

.....  
**Popovics György**  
megyei közgyűlés elnöke  
**Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat**

  
.....  
**Igó István**  
polgármester  
**Vértessomló Község Önkormányzata**

**Jogilag ellenjegyezte:**

.....  
**Dr. Veres Zoltán**  
megyei jegyző

Tatabánya, 2022 .....

.....  
.....  
jegyző

....., 2022. ....

**Pénzügyileg ellenjegyezte:**

.....  
**Szücsné Balogh Szilvia**  
Költségvetési és Vagyongazdálkodási Osztály,  
osztályvezető

Tatabánya, 2022 .....

....., 2022. ....

**Melléletek:**

1. számú melléklet: Használatba adásra kerülő projektelemek adatai
2. számú melléklet: Térképszelvény a projektelemek elhelyezkedéséről
3. számú melléklet: A település közigazgatási területén elhelyezett táblák táblaképei
4. számú melléklet: A kerékpáros pihenőhely tervrajza
5. számú melléklet: Együttműködési megállapodás 2018

## A használatba adásra kerülő projektelemek adatai

Település neve: VÉRTESSOMLÓ

Projektelemek bekerülési értéke\_ 2021.12.31.

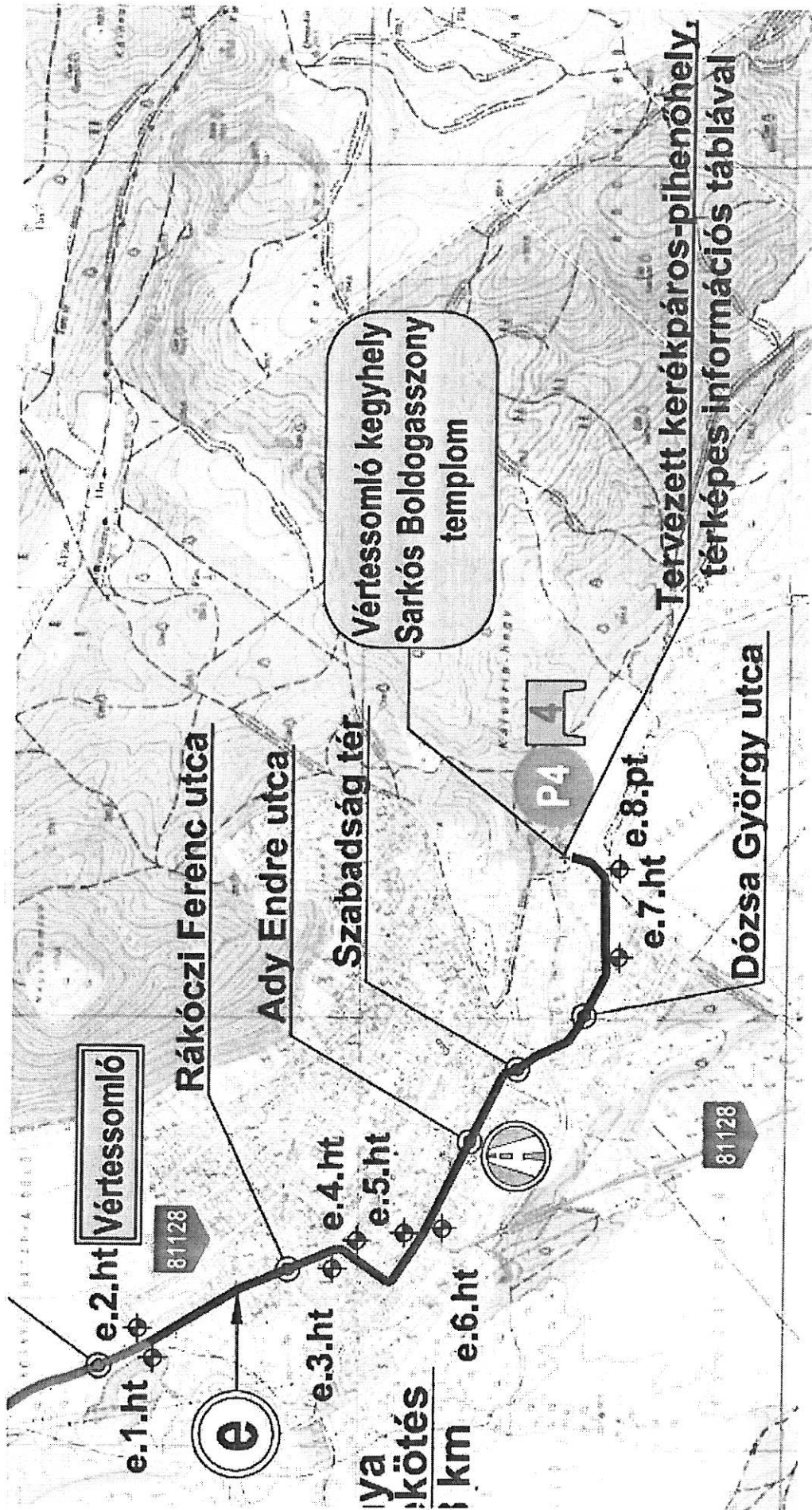
Adatok Ft-ban

Kerékpáros útirányjelző táblák	Információs táblák		Pihenőhelyek I. ütem		Pihenőhelyek II. ütem		Útépítés / Útfelújítás		Összesen
	db	összeg	db	összeg	db	összeg	méter	összeg	
8	1	388.295	1	128.905	1	952.840	0	0	1.470.040

1. sz. melléklet

## Projektelemek elhelyezkedése

Útirányjelző táblák jele a műszaki dokumentációban	Pihenőhelyek és információs táblák I. ütem	Pihenőhelyek és információs táblák II. ütem	Útépítés / Útfelújítás helyrajzi száma
4. tervlapon: e.1.ht, e.2.ht, e.3.ht, e.4.ht, e.5.ht, e.6.ht, e.7.ht, e.8.pt	P4, pihenőhely és 4. inform. tábla: Sarlós Boldogasszony templom 0123/5 hrsz.	-----	-----



Tervezett kerékpáros-pihenőhely,  
térképes információs táblával

Vértessomló kegyhely  
Sarkós Boldogasszony  
templom

Vértessomló

Rákóczi Ferenc utca

Ady Endre utca

Szabadság tér

Dózsa György utca

P4

81128

1 km



"e" jelű mellékág táblái (1. oldal)

e.1.ht jelű tábla



V. somló

e.2.ht jelű tábla



V. somló

e.3.ht jelű tábla



V. somló

e.4.ht jelű tábla



V. somló

e.5.ht jelű tábla



V. somló

e.6.ht jelű tábla



V. somló

e.7.ht jelű tábla



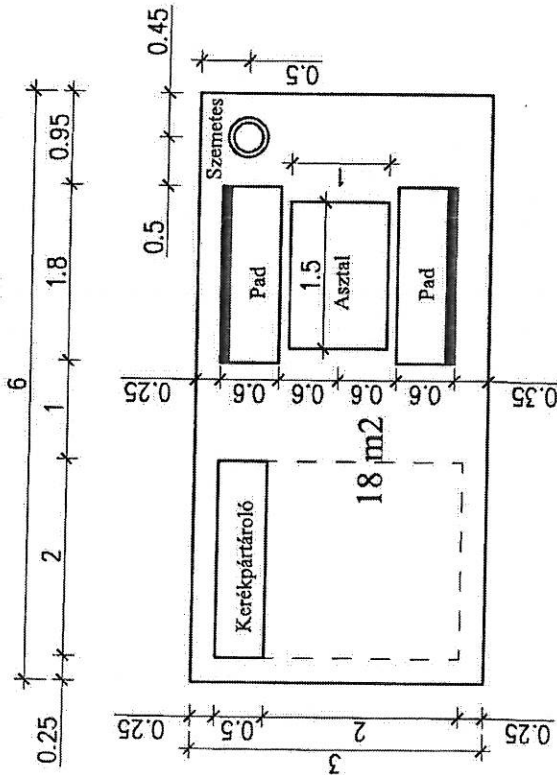
V. somló

e.8.pt jelű tábla



V. somló

## Tervezett kerékpáros pihenőhely



IV.			
IX.			
XZ.			
III.			
Szék	1	1	0.45
Padok	1	1	0.45
Asztal	1	1	0.45

MEGRENDELŐ:  
KOMÁROM-ESZTERGOM MEGYEI ÖNKORMÁNYZAT  
2800 TATABÁNYA, FŐ TER 4.

SacraVelo kerékpáros turisztikai hálózat Komárom-Esztergom megyei szakaszának közlekedési munkarésze - kivitelezési terv -

TERVEZŐ:  
**ÚTHÁLÓZAT**  
Mérnök Iroda Kft.  
2800 Tatabánya, Szent Róthás tér 6. II. em. 6.  
Tel.: 34/338-338; Telefacs: 34/338-400  
E-mail: uthalozat@gmail.com

RAJZ / TITEL  
**Tervezett kerékpáros pihenőhely sémája**

FELELŐS TERVEZŐ: *Barabás* SZABÓNÉ CSERNAI ÉVA  
MSK 11-4538; K14-11-0538  
TERVEZŐ: *R.L. Kéz* POLGÁRMARTON  
MSK 11-0246; MA 11-6202

MUNKASZÁM: 756/2019. PROJEKTPROJEKT: 0904  
TERVEZÉSI FÁZIS: DÁTUM / DATE: 2019.05.15.  
LEPTÉNY / SCALE: RAJZSÁM / DRAWING-NR.: UK - 004

FILENÉV / FILE: S:\Lajcsi\Projektek\K201904 SacraVelo\DWG\K201904\_Alaprajz\_képf\_16.dwg  
MINDEN JOG FENNTARTVA! EZA A TERV NEM MÓDOSÍTHATÓ, NEM MUTATHATÓ, NEM COPIÁLHATÓ ÉS NEM LEHET SZÉLES KÖZLEKEDÉSI KÖZSÉGSZÉPÍTÉSI MUNKÁKRA HASZNÁLT!

## EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS

amely létrejött

a **Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat**

székhelye: 2800 Tatabánya, Fő tér 4.,

adószáma: 15729583-1-11,

számlavezetője: Magyar Államkincstár,

elkülönített számla száma: **10036004-00320229-00000134**,

képviselésében: **Popovics György, a megyei közgyűlés elnöke**

(a továbbiakban: **Gesztor**)

és

**Vértessomló Község Önkormányzata**

székhelye: 2823 Vértessomló, Rákóczi Ferenc u. 63.

adószáma: 15729954-2-11,

számlavezető pénzintézete: OTP Bank Nyrt.

számlaszáma: 11740009-15386263,

képviselésében: **Igó István** polgármester

(továbbiakban: **Önkormányzat**)

együttműködő felek (továbbiakban: **Felek**) között

a SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area) című SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt Komárom-Esztergom megyei településeket érintő hálózata és azon belül a Vértessomló községi projektelemek előkészítése, megvalósítása és fenntartása tárgyában az alábbi feltételek mellett:

### I. Előzmények:

1. A magyar-szlovák határtérség nyugati részén található szakrális értékek, egyházi műemlékek és kegyhelyek nagy turisztikai potenciált jelentenek.

Ennek kiaknázására került benyújtásra 2016. október 28-án a Győr-Moson-Sopron, Pozsony és Nagyszombat megyei önkormányzatokkal együttműködve az INTERREG V-A Szlovákia – Magyarország Együttműködési Program Természet és Kultúra felhívására a SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area) elnevezésű turisztikai projekt (továbbiakban: Projekt), melyet az Interreg V-A Szlovákia-Magyarország Együttműködési Program Monitoring Bizottsága 2017. július 17-ei ülésén támogatásban részesített.

2. A magyar és szlovák partneri kör – a vezető partner Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat koordinálása mellett – dolgozik a Projekt megvalósításán.
3. A Gesztor – a megye 36 települési önkormányzatának képviselőjében eljárva – dolgozik a Projekt Komárom-Esztergom megyét érintő fejlesztési elemeinek megvalósításán.
4. **Vértessomló Község Önkormányzata**, mint a Projekt megvalósulásával az eredményekből ténylegesen részesülő kedvezményezett települések egyike, jelen Együtműködési Megállapodás (továbbiakban: Megállapodás) aláírásával
  - a) megerősíti és aktualizálja korábbi – a Projekttel kapcsolatos vállalásait tartalmazó – nyilatkozatát (Megállapodás 1. számú melléklete), továbbá
  - b) kötelezettséget vállal a Projekttel kapcsolatban a Megállapodásban részletezett módon.

## II. A Felek együttműködése a Projekt megvalósítása és fenntartása során

1. Az Önkormányzat vállalja, hogy a
  - a) 2. számú mellékletben részletezett tartalommal és mértékben részt vesz a Vértessomló község területén tervezett kerékpáros jelzőtáblák, (térképes-információs táblák, kerékpáros pihenőhelyek,) megvalósításában, finanszírozásában, valamint a megvalósítást követően gondoskodik azok fenntartásáról;
  - b) a 3. számú mellékletben részletezett mértékben részt vesz a honlap és applikációk (mobil alkalmazások) projektlem megvalósításában információ-szolgáltatással és a megvalósítását követően a kötelező 5 éves fenntartás során az információk frissítésében és a finanszírozásban;
  - c) a 4. számú mellékletben rögzítettek szerint hozzájárul a tulajdonában / kezelésében lévő területen történő, a projekt keretében létrejövő beruházások elvégzéséhez.
2. Az Önkormányzat vállalja, hogy a Megállapodás 2. számú mellékletében rögzített összeget, a projektköltség 5% saját forrásához történő pénzügyi hozzájárulásként, a Gesztor fent megjelölt, a Projekt számlájára jelen Együtműködési Megállapodás aláírását követően **2018. március 31.-ig** átutalja.
3. Az Önkormányzat a megvalósítás és fenntartás során szorosan együttműködik a Gesztorral és a bevont szakértőkkel a kért adatok, információk, igazolások és hozzájárulások legrövidebb időn belül történő rendelkezésre bocsátása terén.
4. Az Önkormányzat a Megállapodás aláírásával meghatalmazza a Gesztor, hogy a Projekt megvalósításához szükséges tervezési és kivitelezési, valamint mindezekhez kapcsolódó egyéb szolgáltatási és eszközbeszerzési feladatokat az Önkormányzat közigazgatási területére vonatkozóan, a II.1. pontban meghatározott együttműködésben elvégezze.
5. A Gesztor vállalja, hogy a Projektet a 36 települési önkormányzat közreműködésével, a tőlük átvett saját forrás bevonásával, előfinanszírozás mellett megvalósítja.



6. A Gesztor vállalja, hogy az Önkormányzat által átutalt hozzájárulást a pályázatban meghatározott tevékenységek ellátására fordítja.
7. Az Önkormányzat jogosult a projekt előrehaladásáról, megvalósításáról tájékoztatást kérni a Gesztortól.
8. A Gesztor vállalja, hogy a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály alapján jogosult szervezetnek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről az Önkormányzatot tájékoztatja.
9. A Felek kifejezik azon szándékukat, hogy a Projekt befejezését, az abban kitűzött célok megvalósítását követően a Projekt fenntartási időszakában (a megvalósítást követő 5 éven át) is együttműködnek.

### **III. Kapcsolattartás**

1. A Felek a Megállapodás teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki.

**Gesztor kapcsolattartója:**

Név: Pengő Julianna főépítész  
Telefon: +3634-517-119; 30-382-1176  
E-mail: pengojulianna@kemoh.hu

**Önkormányzat kapcsolattartója:**

Név: Igó István polgármester  
Telefon: +3634-593-440; 30-995-2136  
E-mail: vertessomlo@vivamail.hu

2. A Felek a kapcsolattartók személyében és elérhetőségeiben történt esetleges változásokról 5 munkanapon belül írásban tájékoztatják egymást.

### **IV. Megvalósuló projektelemek tulajdonjoga és egyéb jogok, kötelezettségek**

1. A Gesztor által elnyert uniós és nemzeti támogatás, valamint saját forrás felhasználásával a megvalósuló Projekt **Vértessomló** község közigazgatási határában belüli infrastrukturális projektelemei feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra:

- a) A vagyoni elemek a megvalósítás után a Gesztor könyveiben kerülnek aktiválásra.
- b) Az Önkormányzat vállalja, hogy a közigazgatási határain belül megvalósuló tárgyi projektelemek fenntartásáról, azok karbantartási és eszközpótlási feladatainak ellátásáról a továbbiakban – beleértve a kötelező 5 éves fenntartási időszakot is – gondoskodik.

2. A Felek arra törekszenek, hogy a Projekt eredményeként létrejövő infrastrukturális vagyoni elemek (jelzőtáblák, információs táblák, pihenőhely-berendezések) mielőbb az Önkormányzat tulajdonába kerüljenek. Az Önkormányzat – amint azt a támogatási szerződés/felhívás szabályai megengedik – az infrastrukturális elemeket átveszi a Gesztortól és azokat a könyveiben átadás – átvételi jegyzőkönyv alapján nyilvántartásba veszi. (legkésőbb a kötelező 5 éves fenntartási időszak lejártakor).
3. A Projekt keretében megvalósítandó egyik szoft elem a „SacraVelo honlap”. Ennek megvalósítója és tulajdonosa a Gesztor pályázati partnere, a Győr-Moson-Sopron Megyei Önkormányzat lesz. A Felek vállalják, hogy a honlap tartalmának összeállításában közreműködnek, és a megvalósuló SacraVelo honlapot a saját honlapjaikról elérhetővé teszik, a fenntartási időszakban is.
4. Felek közösen törekszenek a projekt keretében létrejött tematikus útvonal széles körű megismertetésére, marketingjének fejlesztésére.

#### **V. Megállapodás megszűnése és módosítása**

1. A Felek a Megállapodást határozott időre kötik. A Megállapodásban foglaltak megvalósítása, a fenntartási időszak lejártá és az infrastrukturális elemek IV.2. pont szerinti átvétele után az Megállapodás megszűnik.
2. Az Önkormányzat kizárólag abban az esetben szüntetheti meg a Megállapodást, ha a vállalt kötelezettségei teljesítésére neki fel nem róható okból nem képes.
3. A Gesztor vállalja, hogy a Megállapodást, annak megvalósításáig – a 4. pontban rögzített felmondási ok kivételével - nem szünteti meg.
4. A Gesztor az Önkormányzathoz intézett egyoldalú felmondással megszüntetheti a szerződést, ha annak tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.
5. A Felek kijelentik, hogy jelen Megállapodás megszűnik, ha a Gesztor által koordinált települési önkormányzatok mindegyike felmondja a Megállapodást.
6. A Megállapodás csak írásban módosítható, de a Felek adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. A Felek az adataik változásáról haladéktalanul írásban értesítik egymást.

#### **VI. Záró rendelkezések**

1. A Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Felek közül másodikként aláíró fél aláírásának napjával.
2. A Megállapodás által nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó hatályos magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

**3. A Felek képviselőiben aláíró személyek kijelentik, hogy**

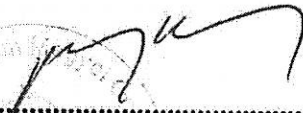
- jogosultak a Felek képviselőire, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására;
- a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek,
- testületi szerveik a Megállapodás tárgyát képező jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Felek részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

**4. A Megállapodáshoz kapcsolódó jogviták esetére a Felek a Gesztor székhelye szerinti illetékességgel és hatáskörrel rendelkező bíróságot jelölik ki.**

A Felek a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Tatabánya 2018. ....*04. 10.*.....

Vértessomló, 2018. március 14.

  
.....  
**Popovics György**  
a megyei közgyűlés elnöke

  
.....  
**Igó István**  
Vértessomló  
polgármester

**Mellékletek:**

1. Települési nyilatkozatok 2016.
2. Nyilatkozat saját forrás-rész és fenntartás vállalásáról
3. Nyilatkozat honlap és applikációk üzemeltetéséhez való hozzájárulás vállalásáról
4. Tulajdonosi / kezelői nyilatkozat igénybeveendő területről

**NYILATKOZAT**  
az igénybeveendő területről

Vértessomló Község Önkormányzata, mint a Vértessomló község

\*belterületén, a .....utca /út / tér .....szám alatt található

\*külsőterületén található

0123/5 hrsz.-ú ingatlan \*tulajdonosa / \*kezelője

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat a SacraVelo projekt keretében a tárgyi ingatlan területen

✗ \*\*térképes-információs táblát helyezzen el,

✗ \*\*kerékpáros pihenőhelyet alakítson ki;

2. engedélyezi a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat számára

✗ \*\*a térképes-információs táblával elfoglalt,

✗ \*\*a kerékpáros pihenőhellyel elfoglalt

terület 2017 és 2027 közötti időtartamra szóló térítésmentes használatát.

Vértessomló 2016. október 25.

  
Igo István  
polgármester



Megjegyzés:

- 1) a pontozott részek kitöltendőek
- 2) \*a válasz aláhúzással jelölendő
- 3) \*\* a válasz / válaszok X-szel jelölendőek

*Helyrajzi számonként külön-külön  
(90 napnál nem régebbi, nem hitelesített) tulajdoni lapot  
és nyilatkozatot kérünk!*

## NYILATKOZAT

2. számú melléklet  
a „SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area)  
című SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt tárgyában kötött együttműködési  
megállapodáshoz

### 1. NYILATKOZAT

a települést érintő SacraVelo útszakaszt kijelölő táblázás tervéről

#### Vértessomló Község Önkormányzata

- a) részt vesz az Interreg V-A SKHU program keretében megvalósuló SacraVelo projekt részleteinek (tartalmi elemeinek) pontosítását célzó – a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat gesztorságával elvégzendő – előkészítő munkában
- b) közreműködik a település közigazgatási területén felállítandó kerékpáros jelzőtáblák kihelyezésével kapcsolatos feladatok elvégzésében, egyeztet a pihenőhely és az információs tábla pontos helyével érintett területtulajdonossal / tulajdonosokkal és szakhatóságokkal (pl.: örökségvédelem)
- c) biztosítja a szükséges (5%) pályázati önrésznek a településre eső összegét, 25.000.- Ft, azaz huszonezter forintot.

### 2. NYILATKOZAT

a kerékpáros pihenőhelyekről

#### Vértessomló Község Önkormányzata

közreműködik a településen található következő szakrális látnivalónál a SacraVelo projektsomag keretében kerékpáros pihenőhely létesítésében, egyeztet a pihenőhely és az információs tábla pontos helyével érintett területtulajdonossal / tulajdonosokkal és szakhatóságokkal (pl.: örökségvédelem)

szakrális látnivaló neve	utca-házzám/hrsz.
Sarlós Boldogasszony Kegyetemplom	Vértessomló 0123/4

## NYILATKOZAT

2. számú melléklet  
a „SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area)  
című SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt tárgyában kötött együttműködési  
megállapodáshoz

### 3. NYILATKOZAT

a fenntartásról

#### Vértessomló Község Önkormányzata

az együttműködési megállapodás IV.1.b) pontja szerint gondoskodik a projekt keretében  
létrejött eredmények 5 éves fenntartásáról,

Vértessomló, 2018. március 14.



## NYILATKOZAT

3. számú melléklet  
a „SacraVelo (SacraVelo - Network of cross-border bicycle pilgrim routes in the Danube area)  
címmű SKHU/1601/1.1/013 regisztrációs számú projekt tárgyában kötött együttműködési  
megállapodáshoz

---

### 1. NYILATKOZAT

Honlap és applikációk létrehozása és üzemeltetése

**Vértessomló Község Önkormányzata részt vesz a SacraVelo honlap és applikációk  
projektem megvalósításban:**

1. **a község szakrális értékeivel, látnivalóival kapcsolatos állandó, illetve a kapcsolódó  
események tekintetében eseti aktuális információk szolgáltatásával;**
2. **üzemeltetéséhez / üzemben tartásához az 5 éves kötelező fenntartási időszakban  
(várhatóan 2019 és 2024 között esedékes) 5.000.- Ft/év összeggel,  
amelyet minden év május 31-ig átutal a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat  
SacraVelo projekttel kapcsolatosan létrehozott elkülönített számlájára. (Adatok az  
Együttműködési Megállapodásban)**

Vértessomló, 2018. március 14.

101  
Vértessomló Község  
Önkormányzata  
Igó István  
polgármester  
Vértessomló





**NYILATKOZAT**  
az igénybeveendő területről

A / az Vértessomló Község Önkormányzata (név / szervezet neve),

mint a nyilatkozat elválaszthatatlan részét képező tulajdoni lapon feltüntetett,

Vértessomló község

\*belterületén, a .....utca /út / tér .....szám alatt található

\*külterületén található

0123/5 hrsz.-ú ingatlan \*tulajdonosa / \*kezelője

1. hozzájárul ahhoz, hogy a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat a SacraVelo projekt keretében a tárgyi ingatlan területen

\*\*térképes-információs táblát helyezzen el,

\*\*kerékpáros pihenőhelyet alakítson ki;

2. engedélyezi a Komárom-Esztergom Megyei Önkormányzat számára

\*\*a térképes-információs táblával elfoglalt,

\*\*a kerékpáros pihenőhellyel elfoglalt

terület 2017 és 2027 közötti időtartamra szóló térítésmentes használatát.

Vértessomló, 2018. március 14.



Megjegyzés:

- 1) a pontozott részek kitöltendők
- 2) \*a válasz aláhúzással jelölendő
- 3) \*\* a válasz / válaszok X-szel jelölendők

**Helyrajzi számonként külön-külön**  
**(90 napnál nem régebbi, nem hitelesített) tulajdoni lapot**  
**és nyilatkozatot kérünk!**